

ПРИЈЕПОЉСКА ГИМНАЗИЈА
ПРИЈЕПОЉЕ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЗА ШКОЛСКУ
2016/2017. ГОДИНУ



ПРИЈЕПОЉЕ, *септембар 2017.*

**ШКОЛСКИ ОДБОР ПРИЈЕПОЉСКЕ ГИМНАЗИЈЕ,
НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 15. СЕПТЕМБРА 2017. ГОДИНЕ**

У С В О Ј И О Ј Е

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРИЈЕПОЉСКЕ
ГИМНАЗИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

**У ПРИЈЕПОЉУ,
15. септембра 2017.**

Председник Школског одбора:

(Мишо Јоксимовић)

Пријеполска гимназија
4. децембра бр. 3
Пријеполје

Директор школе: Војислав Чабаркапа, проф.
Телефон-директор Школе: 033-710-026, 712-263
Централа: 033-712-157
Факс:033-710-026
Електронска адреса: prijepoljskag@ mts.rs

Број регистрације у судском регистру: Фи.508/02
Број улошка 1-985-00
Шифра делатности: 85.31 средње опште образовање
Матични број: 7341423
ПИБ: 100808395
Текући рачун школе:840-693660-89

Извештај о раду за школску 2016/2017. годину урадио је тим који чине:

Војислав Чабаркапа-директор

Хазема Капицић-координатор-педагог школе

Ненад Сарић-проф.

Оливера Кубуровић-секретар

Председници стручних већа у школској 2016/2017.

Стручно веће српског језика и књижевности: **Ивана Стељић, проф.**

Стручно веће страних језика: **Оливера Жунић, проф.**

Стручно веће математике и информатике: **Верица Стиковић, проф.**

Стручно веће природних наука: **Хајрудин Рамовић, проф.**

Стручно веће друштвених наука: **Далиборка Чамцић, проф.**

Стручно веће вештина, уметности и обавезних изборних предмета: **Трнчић Амел, проф.**

Руководиоци секција и професори задужени за слободне активности у школској 2016/2017. години

Координатори тимова 2016/2017. Години

I УВОДНИ ДЕО

У протеклој школској години, Школа је и даље настојала да следи своју мисију по којој је Пријепољска гимназија васпитно-образовна установа која подстиче лични развој ученика и наставника, образује свестаране личности способне за даље учење, живот и рад, свесне својих права и одговорности и потребе да остану у нашој средини као носиоци даљег развоја друштва.

Настојало се што више користити постојеће ресурсе као што су: стручан кадар, ученички потенцијал, добра комуникација у школи и позитиван однос средине према школи како би се и даље следила визија школе: да будемо школа која у својој делатности има: савремену, ефикасну и квалитетну наставу; која одговара потребама интересовањима и могућностима ученика, укључујући их у све фазе наставе, а нарочито у област вредновања и праћења свог напретка, а наставницима омогућава перманентно стручно усавршавање.

Наставу је реализовало 38 стручних професора и 1 ангажовани професор у настави физике (у недостатку стручног кадра) са 354 ученика (26% путника) распоређених у 13 одељења од којих је 5 природно-математичког и 8 друштвено језичког смера, у једној смени.

Поред редовних наставних, ученици су били веома успешно учествовали на такмичењима и били ангажовани у више ваннаставних активности.

1.1 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

А: Закони и подзаконска акта

1. Закон о основама система образовања и васпитања, „Сл.Гласник РС“, бр.72/09, ступио на снагу 11.09.2009.године и измене и допуне Закона („Сл.Гласник РС“, бр.52/11
2. Закон о средњој школи, „Сл.Гласник РС“, бр.50/09, 93/93, 67/93, 48/94, 24/96, 23/02 и 62/03
3. Закон о уџбеницима и другим наставним средствима, „Сл.Гласник РС“, бр.29/93 и 62/06
4. Правилник о цени услуга средњих школа, „Сл.Гласник РС“, бр.35/93 и уредба од 11.05.2005. године

5. Посебан колективни уговор, за запослене у основним и средњим школама и домовима бр.12 од 13.02.2009.године
6. Правилник о упису ученика у средње школе, „Сл.Гласник РС“, бр.45/04 и 1/05
7. Календар образовно васпитног рада средњих школа за школску 2012/2013. годину
8. Правилник о јавним исправама за средњу школу, „Сл.Гласник РС“, бр.37/06
9. Правилник о евиденцији у средњој школи, „Сл.Гласник РС“, бр.31/06
10. Уредба о измени садржаја образаца јавних исправа школе, „Сл.Гласник РС“, бр.19/03
11. Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи, „Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр.1/92, 23/97 и 2/2000 и
12. Стручно упутство у организовању такмичења и смотри ученика средње школе, Министар просвете, 23.01.2007. бр.110-00-304/2007-11.

Б: Општи акт школе

1. Школски развојни план
2. Правилник о правима, обавезама и одговорностима ученика
3. Правилник о организацији и полагању испита
4. Правилник о безбедности здравља на раду
5. Правила понашања
6. Пословник о раду Школског одбора
7. Пословник о раду Савета родитеља
8. Пословник о раду Ученичког парламента
9. Правилник о дисциплинској одговорности запослених и ученика и
10. Правилник о изрицању васпитно-дисциплинских мера ученицима.

1.2 ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА

Пријеполска гимназија, уписана је у судски регистар решењем Привредног суда у Ужицу од 02. 07. 2002. године Фи 508/02. Делатност школе је образовно-васпитна, регистрована је шифром 8531. Школа има 13 одељења: осам одељења друштвено-језичког и четири одељења природно-математичког смера, у трајању од четири године.

II МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

2.1. ОПШТЕ СТАЊЕ ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА

У саставу зграде Гимназије налази се спортска дворана која се користи за све три средње школе у Пријеполу. Простор спортске дворане користе и спортски клубови и рекреативне групе на ниво града. Зграда Гимназије и спортска дворана повезани су јединственим простором и степенишном везом.

Израђен је вањски спортски терен у сарадњи са Спортским савезом Србије и Спортским савезом Пријепоља.

Хол дворане је нижи од хола школског дела за око један метар. У централном делу великог хола гимназиске зграде смештено је главно степениште које има два паралелна смакнута крака која повезују ходник на спратовима.

На спратовима зграде су учионице, лабораторије, кабинети за наставнике са мокрим чвором и степенишни хол.

Групе учионица, по три у низу, распоређене су наизменично на западној односно источној страни поменутог ходника. На свакој страни у средини групације је већа учионица површине од 73,79 квадратних метара, која се може третирати као специјализована. У школи има укупно 18 учионица, 15 специјализованих, хемијска лабораторија, два кабинета за информатику и једна сала за свечане седнице.

Објекат је урађен у армирано бетонској конструкцији, по систему чврстих армирано-бетонских стубова у приземљу, који пролазе кроз спратове и повезују армирано - бетонске греде и подвлаке које се подвлаче кроз спратове од приземља.

Код унутрашњег опремања објеката водило се рачуна о избору материјала, његовој трајности, економичности и отпору на хабање.

Зидови су од армираних бетонских платана, који су након уградње и малтерисања глетовани, а у мокрим чворовима обложени керамичким плочицама. Ходници и степеништа су такође обложени керамичким плочицама. Подови у учионицама и канцеларијама су пластичног типа.

Унутрашња столарија је стандардна, доброг је квалитета и естетског изгледа, офарбана и лакирана.

На објекту су урађене фасаде.

За време школског распуста обављени су радови текућег одржавања и поправки: уграђени метални олучни канали, поправке електро и водо инсталација, поправке у

котларници и поправке школског намештаја, контрола противпожарних апарата и оджавање система за дојаву пожара, поправка дворишне расвете и уређаја за видео надзор, кречење хола школе и замена оштећених керамичких плочица.

Загревање објекта врши се из централне сопствене котларнице. Овог лета завршене су поправке у котларници и преконтролисани сви противпожарни апарати.

Школа је ограђена са 62,7 метара металне ограде, а двориште опремљено кантама за смеће и украшено са 6 бетонских жардињера у које је засађено цвеће.

2.2. ПРОСТОРИЈЕ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ

Број	Врста просторије	Број	Површина м²
1.	Учионице специјалне намене	15	811,20
2.	Свечана сала	1	70,15
3.	Кабинет за наставнике	12	226,20
4.	Ходници са степеништем	3	1 088,46
5.	Лабораторије	2	140,30
6.	Главни хол са степеништем	1	313,60
7.	Канцеларија директора	1	25,96
8.	Канцеларија секретара	1	11,32
9.	Наставничка зборница	1	69,51
10.	Библиотека са читаоницом	2	49,42
11.	Рачуноводство	1	22,64
12.	Канцеларија педагога	1	10,90
13.	Кафоточје	1	10,90
14.	Просторија за архиву	1	10,90
15.	Просторија за домара	1	18,30
16.	Магацин	1	7,00
17.	Комуникације, гардеробе, санитарije	4	120,80
18.	Портирница	1	8,10
СВЕГА		50	3 046,29
19.	Велика и мала спортска дворана са пратећим просторијама		2 676,39
СВЕГА		52	5 722,68

2.3. УЧИОНИЧКИ И ДРУГИ ПРОСТОР РАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ ЈЕ ШКОЛА КОРИСТИЛА

У циљу успешније реализације наставе у протеклој школској години професори у ученици посетили су у више наврата: Музеј у Пријепољу (изложбе), Дом културе (изложбе, књижевне вечери, промоције, трибине, итд), верске објекте (црква Св. Василија острошког), Спомен комплекс 4. Децембар, Канцеларија за младе, итд.

За своју делатност Школа је највећим делом користила просторе школске зграде и спортске дворане.

2.4. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Опремљеност школе наставним средствима је слабија у односу на норматив и просторне могућности школе. Оно што је важно нагласити јесте да школа константно ради на унапређењу наставним средствима.

Најслабије су опремљени кабинети: математике, српског језика, историје као и педагошка служба са 70% опремљености.

Ове школске године за опремање кабинета рачунарства и информатике купљена су 2 пројектора и рачунар, за кабинет физике-оптичка клупа са прибором и ласером, а за кабинет математике 2 беле табле са шестаром.

За потребе свих наставника у зборници школе постављен је рачунар са штампачем и приступом интернету.

Библиотека је опремљена са два компјутера од којих је један замењен новим и савременијим, те бежичним интернетом. Канцеларије педагога и рачуноводстава такође су покривене интернетом.

Школа поседује интерактивну таблу која је постављена у кабинету латинског језика. Постоји План набавке приоритетних наставних техничких и других средстава, који се делимично реализује, али је све условљено финансијском ситуацијом.

2.5 КЊИГЕ И ЧАСОПИСИ

Књижни фонд библиотеке је 11 365 наслова.

Утоку претходне године набављене су 362 књиге. У овај број се урачунавају књиге које је школска библиотека добила на поклон од ученика и грађанства. Велики број књига годинама није коришћен, а један (већи) број је веома оштећен због честог коришћења.

Школа је претплаћена на 6 часописа, редовно али периодично прима још 3 наслова, и то:

- Настава и васпитање
- Млади физичар
- Тангента
- Школски час
- Просветни преглед
- Полимље

У школу повремено стижу часописи:

- Рак
- Савиндан
- Настава историје

Сви ученици и наставници су чланови библиотеке.

2.6. ЋАЧКА КУХИЊА

У школи не постоји ћачка кухиња, те тако није регулисано питање ћачке исхране. По том питању није било никакве помоћи, па се ученици хране у сопственој режији .

III БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

3.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ПОДРУЧЈИМА РАДА

Струка	РАЗРЕДИ									
	I разред		II разред		III разред		IV разред		Свега	
	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.
Гимназија										
Природно-матем. смер	1	30	1	31	1	30	2	56	5	147
Друштвено-јез. смер	2	49	2	58	2	45	2	55	8	207
СВЕГА	3	79	3	89	3	75	4	111	14	354

IV НАСТАВНИЦИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

4.1. РАДНИ ОДНОС НАСТАВНИКА

Врста радног односа	Стручност		
	Стручни	Нестручни	Свега
Стални радни однос	28	1	29
Радни однос на одређено	4	0	4
Допуњава норму у овој школи	18	0	18
Свега	50	1	51

4.2. НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНИ ЧАСОВИ

Део часова физике (8) су били нестручно заступљени због недостатка стручног кадра.

4.3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ И САРАДНИЦИ У НАСТАВИ

Школа има два стручна сарадника: педагога-психолога и библиотекара.

Стручни сарадник	Заступљеност % у служби	На другим пословима
Педагог-психолог	81%	19% грађ. васпитање
Библиотекар	70%	20% ЕТШ

4.4. ПРЕКОБРОЈНИ ЧАСОВИ КОЈЕ ОДРЖАВАЈУ НАСТАВНИЦИ

Предмет (теоријска настава)	Вишак часова током године	
	Стручно	Нестручно
Руски језик	6	-
Немачки језик	1	-
Математика	6	-
Информатика	5	-

Напомена: Прекобројни часови математике и информатике распоређени су професорима након смрти професора Марка Думића у марту месецу.

V УСПЕХ УЧЕНИКА

5.1. УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ 2016 / 2017.ГОДИНЕ

Разред	Број учен.	Одлич.	Вр.доб.	Добри	Довољ.	Укупно ученика са поз. успехом	%	Број ученика са недовољним оценама				Укупно недовољних ученика	%	Средња оцена
								са 1	са 2	са 3	неоц.			
I-1	30	17	12	1	0	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,37
I-2	24	7	11	6	0	24	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,95
I-3	25	8	9	6	0	23	92,00	2	0	0	0	2	8,00	3,70
Укупно	79	32	32	13	0	77	97,33	2	0	0	0	2	2,67	4,01
II-1	31	17	9	5	0	31	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,27
II-2	28	8	13	5	0	26	92,86	2	0	0	0	2	7,14	3,90
II-3	30	8	15	7	0	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,95
Укупно	89	33	37	17	0	87	97,62	2	0	0	0	2	2,38	4,04
III-1	30	7	15	5	3	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,81
III-2	24	8	8	7	0	23	95,83	0	1	0	0	1	4,17	3,76
III-3	21	7	8	3	0	18	85,71	3	0	0	0	3	14,29	3,76
Укупно	75	22	31	15	3	71	93,85	3	1	0	0	4	6,15	3,78
IV-1	28	13	11	3	1	28	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,12
IV-2	28	16	7	3	2	28	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,14
IV-3	26	5	11	9	1	26	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,61
IV-4	29	9	8	12	0	29	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,54
Укупно	111	43	37	27	4	111	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,85
Свега	354	130	137	72	7	346	97,20	7	1	0	0	8	2,80	3,92

[Type text]

5.2 СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ

Разред	Свега ученика	Структура оцена на крају школске године					Свега	Средња оцена
		5	4	3	2	1		
I	79	554	245	177	136	2	1114	4,01
II	89	672	282	231	201	2	1388	4,04
III	75	456	151	143	259	4	1013	3,78
IV	111	701	218	213	228	0	1360	3,85
СВЕГА	354	2383	896	764	824	8	4875	3,92

Најнижа средња оцена је из физике (2,41) математике (2,42) и физике (2,78).

На крају школске године, диплому „Вук Караџић“ добило је 8 ученика, и то:

1. Лујиновић (Џенад) Селма
2. Чакаревић (Драган) Милица
3. Несторовић (Младен) Давид
4. Остојић (Мирко) Миљана
5. Кнежевић (Слободан) Катарина
6. Петрић (Васо) Ана
7. Томашевић (Радоман) Николина
8. Безаревић (Милета) Ана

За ђака генерације у овој школској години проглашен је
Несторовић (Младен) Давид

VI ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ И ИЗОСТАНЦИ

Награђени	Похваљ.	Укори				Изостанци	
		Одељ. већа	Укор дир.	Наставн. већа	Свега кажњ.	Оправдани	Неоправд.
22	152	14	7	3	24	22003	2008

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2016/2017. Ш.Г.

Разред	Број Ученика	Изоостанци						Васпитно-дисциплинске мере					
		Оправдани		неоправдани		Укупно	Просек по уч.	Васпитно-дисциплинске мере					
		број	по учен.	број	по учен.			о.о.с.	у.о.с.	у.о.в.	у.д.	у.н.в.	и.
I-1	30	1240	41,33	77	2,57	1317	43,90	1	0	0	0	0	0
I-2	24	1229	51,21	74	3,08	1303	54,29	8	0	0	0	0	0
I-3	25	968	38,72	152	6,08	1120	44,80	5	2	4	1	0	0
I разред	79	3437	43,75	303	3,91	3740	47,66	14	2	4	1	0	0
II-1	31	1441	46,48	146	4,71	1587	51,19	0	0	0	1	0	0
II-2	28	3101	110,75	121	4,32	3222	115,07	0	0	0	0	0	0
II-3	30	1916	63,87	163	5,43	2079	69,30	9	5	1	0	0	0
II разред	89	6458	73,70	430	4,82	6888	78,52	9	5	1	1	0	0
III-1	30	2343	78,10	199	6,63	2542	84,73	5	5	1	3	0	0
III-2	24	2097	87,38	154	6,42	2251	93,79	0	0	0	0	0	0
III-3	21	1628	77,52	218	10,38	1846	87,90	3	1	3	2	1	0
III разред	75	6068	81,00	571	7,81	6639	88,81	8	6	4	5	1	0
IV-1	28	2495	89,11	218	7,79	2713	96,89	0	5	0	0	0	0
IV-2	28	1726	61,64	103	3,68	1829	65,32	1	4	1	0	0	0
IV-3	26	1404	54,00	244	9,38	1648	63,38	0	4	3	0	2	0
IV-4	29	2138	73,72	159	5,48	2297	79,21	0	3	1	0	0	0
IV разред	111	7763	69,62	724	6,58	8487	76,20	1	16	5	0	2	0
Укупно	354	23726	67,02	2028	5,73	25754	72,75	32	29	14	7	3	0

[Type text]

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА

7.1. УГОВОРЕНИ И ОСТВАРЕНИ ЧАСОВИ

Врста наставе	Часови	Разред				Свега
		1	2	3	4	
Теоријска настава	Уговорено	4028	3960	3923	4676	16587
	Остварено	3817	3960	3926	4538	16241
Факултативна настава	Уговорено	-	-	-	144	144
	Остварено	-	-	18	152	270
Изборна настава	Уговорено	148	185	148	185	666
	Остварено	141	178	145	180	644
Свега	Уговорено	4176	4145	4071	5005	17397
	Остварено	3958	4138	4089	4870	17155

7.2. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЧАСОВИ

Часови који нису реализовани углавном су у границама толеранције. У прве две недеље септембра, исламска верска настава није реализована до наименовања вероучитеља. Остали нереализовани часови условљени су болешћу наставника и немогућношћу да се одмах ти часови стручно заступе.

7.3. ДОПУНСКИ, ДОДАТНИ И ПРИПРЕМНИ РАД (I-IV)

Допунски рад је организован за ученике који су стално или повремено заостајали у савладавању образовно – васпитних садржаја у редовној настави. После идентификовања ученика у коме су учествовали предметни наставник и одељенски старешина, предметни наставници су организовали садржаје за лакше укључивање ученика у редовне образовно – васпитне процесе. Садржаји допунског рада идентични су прописаном наставном плану и програму, а настава је прилагођена индивидуалним карактеристикама ученика. Допунска рад је организован у току читаве наставне године, у складу са потребама ученика и планираним распоредом часова.

- Највећи број часова допунске наставе реализован је из енглеског језика и математике.
- Допунску наставу су највише похађали ученици трећег и четвртог разреда.

Додатни рад и рад секција је организован за обдарене и талентоване ученике чиме им је омогућено да прошире и продубе своја знања и вештине у складу са својим интересовањима.

- Највећи број часова додатне наставе реализовано је из хора и спортских секција.
- Највећи број успешних такмичара је из српског језика и књижевности и спортских секција.

[Type text]

У току ове школске године реализован је припремни рад у складу са законском регулативом (ученицима који су остали на поправном испиту, ученицима који су полагали завршни или марурски испит. Припремни рад је било немогуће планирати као број часова јер њихову реализацију диктира број недовољних оцена и фонд часова предмета из кога се раде матурски радови и звршни испити као и број кандидата који полажу разредни испит.

- Највећи број часова припремне наставе реализован је из енглеског језика, и рачунарства и информатике.

	Допунски рад	Додатни рад	Припремни рад
Планирано	255	289	-
Одржано	300	292	149

НАПОМЕНА: Реализација допунске и додатне наставе отежана је пребукираним распоредом. Рализација ових облика након редовне наставе отежана је и великим бројем ученика путника и ангажовањем наставника у више школа.

7.4. РАД СЕКЦИЈА

Редни број	Назив секције	Број ученика	Професор	Број оржаних часова
1.	Секција за математику	9	Ђурић Владимир	12
2.	Секција за биологију	12	Кухиња Сеад	5
3.	Секција за географију	13	Јанковић Мијајило	15
4.	Секција за историју	8	Далиборка Чамцић	20
5.	Секција за хемију	11	Миломан Дробњак	18
6.	Секција за физику	2	Луковић Иван	24
7.	Хор	60	Рондић Дамир	60
8.	Литерарна секција	10	Марјановић Милена	17
9.	Рецитаторска секција	10	Рондић Џенита	12
10.	Мали фудбал	12	Трнчић Амел	10
11.	Одбојкашка секција	14+15	Фазлић Ибро	18+18
12.	Стони тенис	5	Трнчић Амел	10
13.	Кошаркашка секција/м	16	Трнчић Амел	13
14.	Рукометна секција	10+10	Фазлић Ибро	15+15
15.	Атлетска секција	8+2	Фазлић Ибро	20

Извештај о раду математичке секције

У оквиру математике су карактеристична три основна процеса: Конструкција нових математичких објеката, формирање одређених релација између тих објеката и провера или доказивање тачности неких од тих релација.

Илустрација тих процеса је конструкција геометријских објеката (троуглови, квадрати), формирање релација између њих (подударност, сличност) као и доказивање тачности неких од тих веза (разни задаци).

Према томе, математика није лака, али интересовање увек постоји, па у току школске 2016/2017. Године.

Секција броји 9 чланова и чине је ученици заинтересовани за ову науку, ученици који су учествовали на такмичењима, као и ученици који се спремају за полагање пријемног испита из математике.

Састанци, предавања, занимљиви задаци, проблемски задаци, занимљивости из света математике, историјат развоја су одржавани по потреби на основу заинтересованости за одговарајуће области из свакодневног рада, задатака за такмичење и занимљивости из света математике.

У месецу мају пропратили смо акцију Мај-месец математике чији је циљ да математику представи на занимљив начин за шири круг заинтересованих.

Секција је одржала 12 састанака. У раду је коришћен велики број књига и часописа. Постигнути су добри резултати, са надом и убеђењем да све може боље и да ће интересовање у будућности бити веће, а самим тим и резултати бољи.

Руководилац секције: Владимир Ђурић, проф.

Извештај о раду секције за биологију

Секција броји 12 чланова. То су ученици заинтересовани за природне науке, искрени љубитељи природе и ученици који учествују на такмичењима из биологије.

Одржано је укупно 5 састанака. Након евидентирања чланова секције приступило се осмишљавању и изради панорама за биолошки кабинет.

Дана 1. децембра одржано је предавање (презентација у power-pointu) на тему ХИВ и АИДС. Ученици су могли да се упознају са особинама овог опаког вируса као и начинима како се овај преноси. Указано је на проблем стигматизације и дискриминације ХИВ позитивних људи и закључено је да је знање и понашање у складу са здравим стиловима живота најбољи начин превенције.

На једном од састанака вршена је претрага интернет страница у циљу проналажења што више информација о радиоактивном загађењу. Посебно смо истраживали еколошке катастрофе у Чернобилу и Фукушими и последице које су ови еколошки акциденти изазвали.

Одржано је предавање (у циљу превенције пушења) у power-pointu на тему: „Спорт и цигарете“ где су се ученици могли упознати о штетности дувана и негативном утицају на процес учења и памћења.

На самом крају школске године разговарало се о еколошким проблемима нашег града. Закључено је, да је највећи проблем у граду депонија смећа која се налази на

уласку у град из правца Бистрице, као и непланска експлоатација шљунка и песка из корита реке Лим.

Руководилац секције: Сеад Кухиња, проф.

Извештај о раду секције за географију

Географска секција бројала је 13 чланова. У току школске 2016/2017. одржано је 15 часова географске секције. Ученици су у току рада упознати са циљем и задацима географске секције.

Чланови географске секције су у току школске године оспособљени за коришћење топографске и бусоле; радили на сређивању кабинета и упознавању наставних средстава.

Учествовали су у изради паноа и графикана у настави; у току школске године су прикупљали метеоролошке податке са терена и вршили њихово сређивање. Чланови секције су упознати са природним непогодама и катастрофама као и заштитом природне средине.

Једнодневним излетом у кањон Милешевке, ученици су се упознали са геоморфолошким и хидролошким одликама, као и са биљним и животињским светом кањона.

Опште мишљење чланова географске секције и предметног професора је - да је годишњи рад секције успешно реализован.

Руководилац секције: Јанковић Мијајило, проф.

Извештај о раду секције за историју

У школској 2016/2017. години руководилац историјске секције је била професорица Далиборка Чамцић. Секцију је похађало 8 ученика првог и четвртог разреда, а то су: Бајрактаревић Џанан, Матовић Петар, Меловић Милијан, Голубовић Ненад, Дивац Михаило, Дивац Алекса, Мујезиновић Фарук, Мујезиновић Фарис и Крцовић Амел. Ради се о ученицима који су заинтересовани за такмичење из историје, али и за проширење постојећег знања.

Секција је одржала 20 састанака и то у првом полугодишту 8 и у другом 12. Ученици ове године нису успели да се пласирају на окружно такмичење. Из истог разлога, број састанака је у другом полугодишту био мањи.

Секција је један број часова посветила припремама око израде матурских испита. Ове године 8 ученика је радило матурски рад из историје.

Приметно је, да је мање ученика заинтересовано за рад што показују и резултати такмичења.

Руководилац секције: Далиборка Чамцић, проф.

Извештај о раду секције за хемију

Школске 2016/2017. године рад хемијске секције у највећој мери био је усмерен на припреме ученика за такмичење. Секција је бројала 11 чланова, а укупно је одржано 18 састанка. На састанцима осим припрема за такмичења, члановима секције презентоване

су и напредне методе одвајања и изоловања супстанци, одређивања састава супстанци као и примена инструменталних метода за одређивање састава супстанци.

Током месеца јануара члановима секције је презентована практична примена ових метода и одржано предавање на тему: "Алкалоиди и антибиотици".

Руководилац секције: Миломан Дробњак, проф.

Извештај о раду секције за физику

Радам секције физике у школској 2016/2017. руководио је наставник Иван Луковић.

У раду секције активно су учествовала два ученика: Несторовић Давид и Јањушевић Лука. Одржано је 17 састанака у трајању од 24 часа.

Ученик Несторовић Давид је успешно представљао нашу школу на окружном такмичењу из физике где је освојио 3. место.

Ученик Јањушевић Лука учествовао је на наградном конкурс ПМФ-а у Нишу на тему: „Осцилације и таласи“. На смотри радова који су прођли комисију ученик је одбранио рад и освојио 3. награду.

Руководилац секције: Иван Луковић, проф.

Извештај о раду хора Пријепољске гимназије

У школској 2016/2017. години хор Пријепољске гимназије је похађало 60 чланова, ученика свих разреда Школе. Одржано је укупно шездесет проба, од тога тридесет шест у првом и двадесет четири у другом полугодишту. Пробе су одржаване у подневним терминима, највише око 17 часова.

Реализована су два јавна наступа. Дана 4. децембра 2015. године на спомен обележју "4. децембар" приређена је Свечана академија поводом обележавања Дана Пријепољске битке. Хор је наступио са химном Републике Србије и две револуционарне песме. Наступ Хора пратили су на гитарама ученици Алекса Дивац и Марија Дробњак, као и Миљана Остојић на флаути.

Дана 13. 06. 2017. изведен је програм поводом свечане доделе диплома матурантима Гимназије. Учествовало је неколико чланови Хора као вокална група, као и вокални солиста. Наступе су пратили Марија Дробњак на гитари и праметни наставник на клавиру. Ученица Марија Дробњак узела је учешће у позоришној представи „Тмуша: Тако ми срца“, у којој је изводила песму А. Сузина „Пупољак“ коју је обрадио и пилагодио за глас и акустичну гитару професор Дамир Рондић.

Репертоар Хора је укључивао дела уметничке, традиционалне народне и савремене забавне музике.

Руководилац хора: Дамир Рондић, проф.

Извештај о раду литерарне секције

Одржано је 10 састанака. У раду секције учествовало је 17 ученика.

Показало се да међу ученицима има оних склоних лепом, спретном литерарном ангажовању. Кроз читање самосталних ученичких радова добили смо увид у ученичке жеље и склоности ка одређеном литерарном стваралаштву.

Даљи рад потенцирао је начин стварања, писања и анализу постојећег. Констатовали смо већу заинтересованост за писање прозе, па је зато било више радова за одзив на конкурсе који су укључивали такав вид обликовања текста.

Рад секције је употпуњен активностима попут обележавања јубилеја значајних домаћих и страних писаца, посетама културних догађаја у Дому културе (Општинска смотра рецитатора, Фестивал позоришта, књижевни сусрети) и Музеју (изложба слика). Књижевно вече у Пријепољу у Дому културе одржала је овогодишња добитница Нинове награде за књижевност Ивана Димић, представљајући свој најновији роман Арзамас.

Реализоване су и активности везане за обележавање школске славе Свети Сава, дат је допринос реализацији песничке манифестације На пола пута кроз организовање дружења и размену стихова на релацији песници –ученици. Гости наше школе били су песници Ненад Вуковић са Жабљака и Гавра Влашкалин из Зрењанина.

Одабрани су и штампани најбољи писмени задаци из школске вежбанке и били доступни свим ученицима.

План рада секције успешно је реализован и већ се кренуло у правцу давања нових сугестија, предлога и мишљења за нову школску годину.

Руководилац секције: Милена Марјановић, проф.

Извештај о раду рецитаторске секције

Рецитаторска секција је и ове школске године узимала учешће у бројним манифестацијама у школи и ван ње. У оквиру обележавања 4. децембра, Дана Пријепољске битке, њени чланови су показали своје рецитаторске и говорничке способности казујући пригодне текстове. Поводом Савиндана, школске славе, чланови секције су нас пригодним стиховима подсетили на живот и рад Светог Саве. Традиционална општинска смотра рецитатора окупила је најбоље рецитаторе из свих школа наше општине, па и ученике Пријепољске гимназије - Јану Ракоњац, Неиру Хаџалић, Николу Планића и Ену Шантић. Пласман на Окружно такмичење рецитатора у Косјерићу избориле су Неира Хаџалић и Јана Ракоњац, која је на овој смотри својила прво место.

Заједно са члановима литерарне секције, рецитатори су присуствовали и традиционалној песничкој манифестацији *Песници на пола пута*. У оквиру Свечане поделе диплома матурантима Пријепољске гимназије, чланови рецитаторске секције су узели учешће у програму.

Секција је бројала 10 чланова, а састанци су одржавани по потреби.

Руководилац: Џенита Рондић, проф.

Извештај о раду одбојкашке секције

Одбојкашка секција Пријепољске гимназије радила је по плану и програму предвиђеном за ову школску 2016/2017. годину.

У женској одбојкашкој секцији налазило се 14 девојчица. Одржано је 18 часова секције. Женска екипа учествовала је на Општинском такмичењу (I-IV) разред и освојила **прво** место. На Окружном такмичењу освојила је **четврто** место.

Мушка одбојкашка секција бројала је 12 дечака. Одржано је 18 часова секције. Мушка екипа је на Општинском такмичењу (I-IV) освојила **прво** место. Учешћем на Окружном такмичењу којем је Пријепољска гимназија била домаћин изборили су **друго** место.

Секција је радила једним недељно, а по потреби пред такмичење и више пута.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду секције за корективну гимнастику

Добијањем извештаја од лекара са систематских прегледа ученика о деформитетима и налаза специјалиста које су ученици лично доносили, формиране су групе ученика по сличности деформитета.

Деформитети кичменог стуба су веома заступљени код ученика (сколиоза, кифоза и лордоза). Ученицима је, у зависности од деформитета, појединачно дат комплекс вежби које су радили на часовима физичког васпитања, а добили су и упутства за рад код куће.

За деформитете стопала којих такође има у незанемаривом броју, ученици су радили вежбе кући на предлог физиотерапеута, а по потреби на часовима физичког васпитања.

У току рада на часовима редовне наставе, ученицима је пружана сва стручна помоћ о правилности рада и ефектима вежбања.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду рукометне секције

При секцији су радиле мушка и женска екипа Пријепољске гимназије. Обе екипе бројале су по 10чланова. Одржано је по 15 часова секције.

На општинском такмичењу обе екипе освојиле су **прво** место. На окружном такмичењу, женска екипа освојила је **прво**, а мушка друго место. Међуокружно такмичење одржано је маја месеца у Чачку, где је женска екипа заузела **треће** место.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду атлетске секције

Атлетска секција имала је 8 дечака и 2 девојчице. На општинском такмичењу маја месеца 2017. године у дисциплини 1000 метара **прво** место освојио је Бандука Петар, у скоку у вис **први** је био Чакаревић Данило. У Скоку у даљ (категорија девојака) **прво** место заузела је ученица наше школе Ахметовић Шејла.

На окружном и међуокружном такмичењу, у скоку у вис у Данило Чакаревић освојио је прво место. На републичком такмичењу био је шести. Одржано је 20 часова сеције.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду секције малог фудбала

Секција малог фудбала је радила по предвиђеном плану и програму донетом на почетку школске 2016/2017. године.

Након одабирања и пријема нових чланова, секција је бројала 12 ученика. Чланови секције били су ученици свих разреда. На секцију су долазили ученици релативно редовно, јер је рад секције увелико зависио од термина у спортској дворани. Секција је одржала 10 часова.

Одржано је првенство школе у малом фудбалу. Екипа наше школе је на Општинском такмичењу освојила друго место.

Руководилац секције: Трнчић Амел, проф.

Извештај о раду кошаркашке секције (мушкарци)

Кошаркашка секција бројала је 16 ученика свих разреда школе и одржано је 13 часова секције. Екипа је учествовала на Општинском такмичењу где је заузела прво место. На Окружном такмичењу, мушка екипа освојила је друго место где је изгубила од Ужица.

Руководилац секције: Трнчић Амел, проф.

Извештај о раду секције за стони тенис (мешовита)

Секција за стони тенис формирана је почетком школске 2016/2017. године и са мањим одступањима формирало се језгро од 2 дечака и 3 девојчице. Са ученицима су радила оба професора физичког васпитања (по договору) јер је секција окупљала ученике целе школе.

На општинском такмичењу женска екипа појединачно освојила је прво место. На међуопштинском такмичењу женска екипа је такође освојила прво место и пласман на републичко такмичење.

Руководилац секције: Амел Трнчић, проф.

VIII КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

За ову врсту делатности Програм рада школе указивао је на чињеницу да је културна делатност школе манифестација целокупног васпитно-образовног рада, који се остварује у оквиру Школе, чиме се Школа афирмише као културни центар и фактор културне трансмисије у којој долазе до узајамног деловања педагошки и друштвени услови за реализацију циљева и задатака васпитања и образовања, а истовремено се обогаћује и културни живот.

Кроз ову врсту делатности школа је остварила сарадњу са многобројним организацијама, институцијама и родитељима ученика.

Ова врста делатности остварила се кроз разне приредбе и такмичења на општинском, окружном и републичком нивоу, кроз сусрете са представницима других школа, кроз спровђење културних манифестација, те хуманитарних акција.

Посебно добру сарадњу Школа је остварила са Домом културе, Полицијском управом у Пријепољу, Музејом, Матичном библиотеком и локалном телевизијом „Форум“.

Током године реализовани су следећи садржаји и активности:

СЕПТЕМБАР

01. септембра 2016.

Почела је школска 2016/2017. година.

Прваке је поздравио директор школе Војислав Чабаркапа у Свечаној сали школе и заједно са педагогом школе и одељенским старешинама пожелео им добродошлицу и успешан наставак школовања. Потом су предметни наставници почели са редовном наставом. Ове школске године уписана је 357 ученика у 13 одељења

(по 3 одељења првих, других и трећих разреда и 4 одељења четвртих разреда). У прве разреде уписано је 79 ученика, у друге разреде 90, у треће 76, а у четврте 112 ученика. У школску 2016/2017. годину уписано је 357 ученика.

09. септембра 2016.

Одржан је и конституисан Ученички парламент.

05. септембра 2016.

Одржани су родитељски састанци на којима су родитељи упознати са материјално-техничким условима у којима школа ради, бројем ученика, наставним кадром, потребним уџбеницима, правилима и обавезама који очекују наставнике, ученике и родитеље у новој школској години.

14. септембра 2016.

Одржана је седница Савета родитеља на којој је поново изабран Гојко Спасенић за председника Савета, а за заменика председника Капицић Мидхат. Анализиран је рад школе у претходној школској години. Усвојени су: Годишњи извештај о раду Пријепољске гимназије за школску 2015/2016. год. као и Годишњи план рада школе за 2016/2017.

15. септембра 2016.

Одржана је седница Наставничког већа. Анализиран је рад школе у претходној школској години. Усвојени су: Годишњи извештај о раду Пријеполске гимназије за школску 2015/2016. год. као и Годишњи план рада школе за 2016/2017.

У поподневним часовима одржана је и Седница Школског одбора на којој су усвојени: Годишњи план рада школе за 2016/2017. школску годину и Годишњи извештај о раду школе за 2015/2016. школску годину. Ове школске године Школским одбором председава Мишо Јоксимовић.

16. септембра 2016.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања спровео је иницијално тестирање у нашој школи из српског/матерњег језика у другим разредима. Школа је добила званично упутство о тестирању. Резултати тестирања ће се користити за програмирање редовне, додатне и допунске наставе и индивидуални рад са ученицима.

23. септембра 2016.

Први пута у нашој Школи је Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања спровео иницијално тестирање из математике у другим разредима. Школа је добила званично упутство о тестирању. Резултати тестирања ће се користити за програмирање редовне, додатне и допунске наставе и индивидуални рад са ученицима.

26. септембра 2016.

Ученици који су заинтересовани за размену средњошколаца са Америком из Пријепоља, Нове Вароши, Ужица и Ариља прошли су тестирања и тиме ушли у конкуренцију за једногодишњи програм размене за школску 2016/2017. годину. Осам наших ученика прошло је оба круга тестирања. Размена подразумева похађање америчке средње школе у току једне школске године, коју им омогућује Амерички савет за међународно образовање кроз програм под називом FLEX.

29. септембра 2016.

Ученице ПГ К.Катарина, Д.Софија, П. Ана, Б.Ивана, Ј. Кристна и О. Миљана учествовале су у културно-уметничком програму манифестације „Пруга младости“, посвећаној обележавању 40 година пуштања у рад пруге Београд-Бар.

ОКТОБАР

08. октобра 2016.

У организацији Црвеног крста реализован је крос под називом „Трка за срећније детињство“ у на фудбалском стадиону у Пријепољу. У категорији средњих школа на територији општине, Пријеполска гимназија је екипно заузела друго место.

Појединачно: Друго место-Андреа Попадић, I и II разред/девојке

Прво место-давид Несторовић, III и IV разред/младићи.

20. октобра 2016.

У јесењој акцији добровољног давалаштва крви која је реализована у библиотеци Техничке школе крв је дало 17 гимназијалаца у термину од 11-13 сати.

26. октобра 2016.

Реализована је промоција монографије: “Пријепољска гимназија 1913-2013“ аутора професора Љубомира Шуљагића и Хаџа Мушовића у малој сали Дома културе са почетком у 19 часова. О монографији су, присурним гостима, говорили рецензенти: Др Сакиб Шеховић, Др Јован Љуштановић и аутори бивши професори и директори гимназије. Поред биших и садашњих професора и ученика ПГ, промоцији су присуствовали директори других школа и грађани Пријепоља, а цео догађај пропратили су локални медији и ТВ „Форум“.

НОВЕМБАР

02. новембра 2016.

Ученици који похађају грађанско васпитање у трећем разреду су са професорицом Капицић Хаземом (педагогом) посетили Општинску управу Пријепоље, с циљем реализације наставне јединице “Упознавање са радом локалне самоуправе.“ Са радом појединих служби ученике је упознала Костић Горица, радник Општинске управе.

14. новембра 2016.

Одржани су родитељски састанци након првог класификационог периода.

23. новембра 2016.

Одржана седница Школског одбора.

30. новембра 2016.

Трибина на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“ одржана је у свечаној сали школе са почетком у 13,00 часова. Трибина је реализована са ученицима трећих разреда у сарадњи са Полицијском управом Пријепоље и Центром за социјални рад.

Предавачи су били:

1. Аница Брајовић- криминалистички полицајац
2. Горан Лазаревић- дипломирани правник ЦЗСП

ДЕЦЕМБАР

01. децембар 2016.

Са ученицима других разреда (који по плану биологије имају ове садржаје), организована је посета Музеју у Пријепољу, где је постављена изложба 1730 врста инсеката под називом “Кроз свет инсеката Србије “ чији су носиоци Александар Стојановић и Мирослав Јовановић у сарадњи са Природњачким музејом Београда. Изложбу је отворио наш ученик Зековић Алдин.

02-05. децембар 2016.

Ученици другог и трећег разреда Пријепољске гимназије Дерић Бато, Тошић Крстан, Милошевић Милош и Гојачанин Стефан похађали су тродневни семинар под називом „Буди мушко“ у организацији Канцеларије за младе Пријепоље и Центра Е8 из Београда, у циљу едукације младих и превенције родно заснованог насиља и насиља уопште; превенције полно преносивих болести, болести зависности, етикетирања. На едукацији је било говора и о слободи сексуалног опредељења.

По завршетку семинара учесници су добили сертификате Центра Е8. Семинар је пропратила локална телевизија “Форум”.

15. децембар 2016.

У спортској дворани наше школе реализовано је општинско такмичење средњих школа у одбојци. Прво место заузела је екипа Пријепољске гимназије (и остварила пласман за даље такмичење), друго место екипа Економско –трговинске школе, а треће место одбојкашице Техничке школе.

17. децембар 2016.

Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица као и директор Пријепољске гимназије Војислав Чабаркапа.

17. децембар 2016.

Ученици 3-1 разреда су посетили Десети јубиларни фестивал науке у Београду који се одржавао на Београдском сајму. На Фестивалу су учествовали сви наши и неки инострани реномирани факултети и институти.

Овог пута посебан осврт је био на живот и дело Николе Тесле што је и навише привукло пажњу наших ученика. Не треба занемарити ни штандове осталих наука који су били једнако добро запажени и посећени. Закључак професора хемије Јелене Ђубић и Миломана Дробњака је да би посета Фестивалу требала да постане традиционална.

22. децембар 2016.

У Свечаној сали школе одржана је Јавна трибина на тему: “Идеје и могућности у рукама младих у Пријепољу” у организацији Дивац омладинских фондова и Канцеларије за младе. Трибини су присуствовали представници ученичких парламената све три средње школе у Пријепољу, представници:

- Фондације Ана и Владе Дивац (Жељко Митковски),
 - Канцеларије за младе општине Пријепоље (Адмир Вељовић и Милена Јовановић),
 - НВО “Нова визија” Пријепоље (Мирсад Дуран),
 - Члан одбора Дивца омладинског фонда Пријепоље (Марко Кијановић),
- а цео догађај пропратила је телевизија Форум.

23-25. децембра 2016.

Реализован је семинар под називом „Буди женско“ у организацији Центра Е8 из Београда и Канцеларије за младе Пријепоље. Трннг је представљао интреактивну обуку

вршњачке едукације. Теме радионица на обуци биле су: род и пол, родне улоге, насиље, секуално насиље, етикетирање, моћ и односи, изражавање властитих осећања и сл.

Тренингу су присуствовале четири ученице Пријепољске гимназије: Хусовић Рукија, Крповић Анђела, Мاستиловић Јована и Јакуповић Ерна.

27. децембар 2016.

Одржано школско првенство у баскету. У конкуренцији четрнаест екипа победници су били ученици 4-1 разреда.

30. децембар 2016.

У оквиру планираних активности Ученичког парламента, ученици Школе су у току децембра прикупљали новчана средства и слаткише. За део новца су купили још слаткиша и спаковали у новогодишње пакетиће које је десетак ученика у пратњи професора однело и уручило деци на болничком лечењу у пријепољској болници.

30. децембар 2016. до 09. јануар 2017.

Новогодишњи и Божићни празници.

ЈАНУАР

09. јануар 2017.

После Новогодишњих и Божићних празника ученици су кренули у школу.

21. јануар 2017.

Радна субота. Општинско такмичење из математике.

22. јануар 2017.

Општинско такмичење из физике.

27. јануар 2017.

Савиндан-Школска слава је прослављен у школи. Пригодан програм који је посвећен Светом Сави реализован је у учионицама, а припремили су га професори српског језика. Заинтересовани ученици и професори присуствовали су ломљењу славског колача у холу школе.

Након свечаног дела, приређен је коктел у зборници школе. Коктелу су присуствовали садашњи и бивши радници школе.

31. јануар 2017.

Крај првог полугодишта и одлазак ученика на распуст.

ФЕБРУАР

07. фебруара 2017.

Одржан састанак представника привредне коморе Србије, Школске управе Ужице, средњих школа, локалне управе, Националне службе за запошљавање, и привредника Пријепоља. Тема састанка: План уписа ученика у средње школе.

15. фебруар 2017.

Ученици Пријепољске гимназије узели су учешће у манифестацији „И ја се борим“, поводом Светског дана деце оболеле од рака. Манифестацију је пропратила локална телевизија Форум.

21. фебруар 2017.

Центар за образовне политике Београд и Урбан-ин из Новог Пазара уз подршку Министарства просвете и Фондације за отворено друштво реализовало је истраживање у нашој школи на тему: „Млади у мултикултуралној заједници“. У истраживању су учествовали наставници (20), родитељи (24) и ученици (34). Истраживање су реализовали: Сеад Биберовић, Алма Јунис и Витомир Јовановић.

21. фебруар 2017.

Група ученика представника УП реализовала је другу хуманитарну акцију. Након прикупљања новчаних средстава ученици су купили основне намирнице и средства за хигијену и однели породици Петрић, незапосленој самохраној мајци двоје деце на Јабуци.

22. фебруар 2017.

Ученици Пријепољске гимназије са професором ликовне културе Б. Богавцем посетили су Музеј и изложбу фотографија под називом „Традиционална српска сеоска архитектура у Пљевљима“, на којој су фотографијама забележене традиционалне породичне куће са тремеђе израђене природним материјалима у прошлом веку.

23. фебруар 2017.

Окружно такмичење у одбојци одржано је у Спортској дворани Пријепољске гимназије.

25. фебруар 2017.

Преминуо Мирољуб Коковић дугогодишњи професор Пријепољске гимназије у пензији.

28. фебруар 2017.

По први пут у нашем граду, промоција Војне академије одржана је у Пријепољској гимназији. Промоцији су присуствовали матуранти средњих школа Пријепоља, представници локалне управе, а цео догађај пропратила је локална телевизија Форум.

МАРТ

11. марта 2017.

Промоцију Пословног факултета из Београда реализовале су:

- Бирсена Нумановић – Дуљевић, координатор факултета
- Јадранка Стојадиновић, сарадник на факултету.

Факултет своју делатност обавља у оквиру Универзитета УНИОН-НИКОЛА ТЕСЛА у Београду, а смештен је у Новом Пазару.

16. марта 2017.

Присуство промоцији књиге: „Како до посла у 21 веку“ у организацији Бизнис форума Промоцији су присуствовали ученици четвртих разреда представници Ученичког парламента.

23. марта 2017.

Састанак директора, стручних сарадника и представника Тимова за заштиту од насиља („Заустављање сексуалног насиља“) из школа и вртића са територија општина Пријепоље, Прибој и Нова Варош одржан је у зборници наше школе. Инфо-сесију организовао је професор Драган Кувелић и стручна сардница Неца Јовић. Присутни су упознати са Образовним пакетима и упутствима за њихову примену. Свим школама и вртићу послат је и Е-материјал подршке за основне и средње школе.

24. марта 2017.

Промоцију Економског факултета Универзитета у Крагујевцу реализовао је декан овог факултета за матуранте наше школе. Ученицима је подељен промотивни материјал.

24. марта 2017.

За матуранте наше школе стигли су и подељени информативни материјали који промовишу наставак школовања на Агрономском факултету у Чачку.

24. марта 2017.

Виску пословно-техничку школу струковних студија из Ужица матурантима су промовислаи:

- Марија Јездовић-пословни секретар
- Предраг Поповић-систем администратор
- Јована Бојић и Александар Костић -студенти

29. марта 2017.

Изненада преминуо Марко Думић професор математике и рачунара у Пријепољској гимназији.

30. марта 2017.

Проглашен дан жалости у Пријепољској гимназији.

Комеморативна седница поводом смрти професора Марка Думића одржана је у Свечаној сали школе којој су присуствовали рођаци, садашњи и бивши професори, директори и колеге из других школа и велики број ученика.

Након комеморативне седнице професори и ученици присуствовали су сахрани на градском гробљу Равне.

АПРИЛ

19. април 2017.

Промоцију Грађевинског факултета из Београда реализовао је наш бивши ђак Дуран Абел, садашњи веома успешан студент овог факултета.

О студирању на Високој инжењерској школи „Техникум таурунум“ из Земуна матурантима је говорио професор Рајић.

24. април 2017.

Зоран Главчић је матурантима реализовао промоцију Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву.

24. април 2017.

Свечано уручење захвалница ученицима добровољним даваоцима крви са акције давалаштва од 06.04.2017. када је крв дало 13 матураната.

26. април 2017.

У Свечаној сали наше школе одржан је Округли сто на тему: “Трговина људима“ коме су присуствовали представници институција: полиције, Центра за социјални рад, судства, као и „Центра за девојке“ из Ниша и НВО “Астра“ из Београда.

Након округлог стола, ученици су могли да погледају позоришну представу „Ја сам емотивно биће“ у извођењу Центра за девојке из Ниша.

Цео догађај пропратила је локална телевизија Форум.

МАЈ

03. мај. 2017.

„Ризици при промени средине“ је тема о којој је било речи на трибини организованој за матуранте у Свечаној сали школе.

Тема је настала на основу искустава ранијих генерација студената и на основу документације Републичке службе унутрашњих послова.

08. маја 2017.

Промоцију Правног факултета у Крагујевцу реализовали су: Милан Рапајић професор -доктор и Јелена Стевановић- студент.

10. маја 2017.

У оквиру књижевне манифестације „На пола пута“ која се традиционално реализује у Пријепољу у Пријепољској гимназији су гостовали песници: Наод Вуковић и Гавра Влашкалин. Песници су ученицима говорили своје стихове, а потом дали шансу ученицима. Од ученичких радова одабрана су три која су прочитана на централној манифестацији која је одржана истога дана у вечерњим сатима у Малој сали Дома културе.

12. мај 2017.

Пролетњи крос РТС-а реализован је на градском стадиону у организацији Економско трговинске школе. Пријепољску гимназију представљало је 62 ученика 38

ученика и 24 ученице. Попадић Андреа освојила је друго место у конкуренцији девојчица првих и других разреда, а Бандука Петар прво у конкуренцији дечака

16. маја 2017.

Ученици четвртих разреда посетили су изложбу фотографија аутора др Радивоја Симоновића под називом „Записи у времену“ која је постављена у Музеју. Изложба је компарација етнографских, географских и антрополошких мотива са почетка XX и XXI века.

22. маја 2017.

Универзитет “Унион Никола Тесла“ Београд промовисао је два своја факултета:
Факултет за информационе технологије и инжењерство
Факултет за пословне студије и право

23. маја 2017.

Завршетак наставе за матуранте.

ЈУНИ

08. јуни 2017.

Ученици Пријепољске гимназије су одржали час екологије у предшколској установи „Дуга“ с циљем да утичу на стварање и подизање еколишке свести малишана о значају рециклаже и очувања животне средине.

Како би малишанима што верније дочарали немаран однос људи према животној средини, што угрожава опстанак свих живих бића), три ученика трећег разреда математичког смера (Дјелид Таха, Вараклић Вељко и Пузовић Петар), у сарадњи са професорицом Ћубић Јеленом, припремили су презентацију адекватно за њихов узраст, игрице као и цртаће који се баве очувањем животне средине и рециклажом. Кроз игрице у дворишту вртића малишанима су на практичан начин показали како све могу помоћи очувању животне средине.

09. јуни 2017.

У Спортској дворани наше школе одржане су треће Омладинске спортске игре у покровитељству Министарства омладине и спорта и Спортског сюза Пријепоља.

13. јуни 2017.

Свечана подела диплома матурантима и уручење Вукових признања најбољим ученицима. Проглашење ученика генерације уз пригодан краћи програм који су припремили ученици и наставници школе.

16. јуни 2017.

Матурско вече у хотелу „Парк“ у Пријепољу.

20. јуни 2017.

Завршетак наставе за ученике првих, других и трећих разреда; седнице одељењских и Наставничког већа.

27. јуни 2017.

Подела сведочанстава

28. јуни 2017.

Упис ученика другог, трећег и четвртог разреда.

04. и 05. јули 2017.

Упис ученика првих разреда (први уписни круг)

07. јула 2017.

Други упини круг за ученике првих разреда.

26. август 2017.

Традиционални заједнички излет радника школе поводом завршетка школске године.

IX ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

9.1. САРАДЊА СА ДОМОМ КУЛТУРЕ

Са Домом културе Школа негује дугогодишњу сарадњу. Ове школске године огледала се у следећем:

1. Промоција монографије: “Пријепољска гимназија 1913-2013“ аутора професора Љубомира Шуљагића и Хаџа Мушовића реализована је у малој сали Дома културе 26.октобра 2016. Са почетком у 19 часова. О монографији су говорили рецензенти: Др Сакиб Шеховић, Др Јован Љуштановић и аутори бивши професори и директори гимназије.
2. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** „Сабирни центар“ у извођењу позоришта из Велике Плане.
3. Ученици Пријепољске гимназије заједно са професором Р. Дамиром и глумачким ансамблом Дома културе из Пријепоља припремили су позоришну представу: “Тмуша тако ми срца“ којом су наступали у Србији и околним земљама.
4. Присуство промоцији књиге: „Како до посла у 21 веку“ у организацији Бизнис форума
5. Књижевно вече: „На пола пута“ чији су учесници били професори и ученици ПГ реализована је у малој сали Дома културе.
6. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** под називом „ Ко вам даде представу“.

9.2. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

Дугогодишња и разноврсна сарадња ученика наше школе са Црвеним крстом, настављена је и ове године кроз следеће активности:

1. У првој акцији добровољног даваштва крви организованој 20.10. 2016. у библиотеци Техничке школе, 17 пунолетних ученика Пријепољске гимназије је дало крв.
2. Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица, радница у ЦК Милица Безаревић, као и директор Пријепољске гимназије Војислав Чабаркапа.
3. У другој акцији добровољног даваштва крви организованој 06.04.2017. у Дому културе, 13 ученика четвртих разреда Пријепољске гимназије је дало крв.

9.3. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Ученици наше Школе су истовремено и чланови Канцеларије за младе уколико то желе.

1. Остварена је сарадња са Омладинском организацијом Центар Е8 и средњошколцима Економско-трговинске школе и планиране активности у оквиру пројекта „Буди мушко.“

2. Реализован је семинар под називом „Буди женско“ 23-25. децембра 2016 у организацији Центра Е8 из Београда и Канцеларије за младе Пријепоље. Тренинг је представљао интерактивну обуку вршњачке едукације. Теме радионица на обуци биле су: род и пол, родне улоге, насиље, сексуално насиље, етикетање, моћ и односи, изражавање властитих осећања и сл.

Тренингу су присуствовале четири ученице Пријепољске гимназије: Хусовић Рукија, Крповић Анђела, Мاستиловић Јована и Јакуповић Ерна

3. У организацији Канцеларије за младе 22. децембар 2016. је у Свечаној сали школе одржана је Јавна трибина на тему: „Идеје и могућности у рукама младих у Пријепољу“ у организацији Дивац омладинских фондова и Канцеларије за младе. Трибини су присуствовали представници ученичких парламената све три средње школе у Пријепољу, представници:

- Фондације Ана и Владе Дивац (Жељко Митковски),
 - Канцеларије за младе општине Пријепоље (Адмир Вељовић и Милена Јовановић),
 - НВО „Нова визија“ Пријепоље (Мирсад Дуран),
 - Члан одбора Дивца омладинског фонда Пријепоље (Марко Кијановић),
- а цео догађај пропратила је телевизија Форум.

Ове школске године сарадња је била скромна и односила се на самоиницијативно учешће наших ученика са Канцеларијом за младе.

9.4. РАЗМЕНА СРЕДЊОШКОЛАЦА

И ове школске године настављена је традиција размене средњошколаца са Америком. Организација „FLEX“ за међународно образовање је и ове школске године спровела припреме за бесплатну једногодишњу размену за ученике првог и другог разреда средњих школа. Тестирање ученика за размену за следећу 2017/2018. годину

реализовано је у Пријепољској гимназији 26. 09. 2016. за средње школе Пријепоља, Нове Вароши, Ужица и Ариља.

Преко огласне табле и одељењских старешина ученици су упознати са Дописом UWC Србија (Колеџ уједињеног света) којим се ученицима нуди двогодишње студирање на најпрестижнијим универзитетима на свету образујући их и инспиришући да стварају мирољубиву и одрживу будућност.

Сви заинтересовани ученици могли су да аплицирају самостално или преко школе.

Школске године 2016/2017. године на размени средњошколаца био је **Брајовић Лазар**.

9.5. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА СРЕДЊИМ ШКОЛАМА

1. Остварена је сарадња са Омладинском организацијом Центар Е8 и средњошколцима Економско-трговинске школе и планиране активности у оквиру пројекта „Буди мушко.“

2. Окружно такмичење у одбојци одржано је у Спортској дворани Пријепољске гимназије 23. 02. 2017.

3. Одржана промоција Војне академије за све матуранте средњих школа у Пријепољској гимназији

4. На заједничком састанку који је одржан у Пријепољској гимназији, поред ученика четвртих разреда, одељењских старешина, педагога и директоранаше Школе, представници матураната, педагози и директори Економско –трговинске и Техничке школе у Пријепољу, у сарадњи са представницима Полицијске управе договорили су начин обелажавања последњег дана наставе за матуранте.

5. Састанак директора, стручних сарадника и представника Тимова за заштиту од насиља („Заустављање сексуалног насиља“) из школа и вртића са територија општина Пријепоље, Прибој и Нова Варош одржан је у зборници наше школе. Инфо-сесију организовао је професор Драган Кувелић и стручна сардница Неца Јовић. Присутни су упознати са Образовним пакетима и упутствима за њихову примену. Свим школама и вртићу послат је и Е-материјал подршке за основне и средње школе.

9.6. АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗОВАНЕ У САРАДЊИ СА ОСНОВНИМ ШКОЛАМА

1. Састанак директора, стручних сарадника и представника Тимова за заштиту од насиља („Заустављање сексуалног насиља“) из школа и вртића са територија општина Пријепоље, Прибој и Нова Варош одржан је у зборници наше школе. Инфо-сесију организовао је професор Драган Кувелић и стручна сардница Неца Јовић. Присутни су упознати са Образовним пакетима и упутствима за њихову примену. Свим школама и вртићу послат је и Е-материјал подршке за основне и средње школе.

9.7. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПРЕДШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ

1. Припремање и оджавање завршне свечаности предшколских група реализовано је већ четврту годину у спортској дворани Пријепољске гимназије.

2. Ученици Пријепољске гимназије су 08. јуни 2017. одржали час екологије у предшколској установи „Дуга“ с циљем да утичу на стварање и подизање еколишке свести малишана о значају рециклаже и очувања животне средине.

Како би малишанима што верније дочарали немаран однос људи према животној средини, што угрожава опстанак свих живих бића), три ученика трећег разреда математичког смера (Дјелид Таха, Вараклић Вељко и Пузовић Петар), у сарадњи са професорицом Ћубић Јеленом, припремили су презентацију адекватно за њихов узраст, игрице као и цртаће који се баве очувањем животне средине и рециклажом. Кроз игрице у дворишту вртића малишанима су на практичан начин показали како све могу помоћи очувању животне средине.

3. Састанак директора, стручних сарадника и представника Тимова за заштиту од насиља („Заустављање сексуалног насиља“) из школа и вртића са територија општина Пријепоље, Прибој и Нова Варош одржан је у зборници наше школе. Инфо-сесију организовао је професор Драган Кувелић и стручна сардница Неца Јовић. Присутни су упознати са Образовним пакетима и упутствима за њихову примену. Свим школама и вртићу послат је и Е-материјал подршке за основне и средње школе.

9.8. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПОЛИЦИЈСКОМ УПРАВОМ

Сарадња је настављена и кроз постојање школског полицајца у нашој школи, чије присуство делује углавном превентивно и повећава ниво безбедности ученика у школи и школском дворишту. Ученике првих разреда почетком године, стручни сарадник упозна са школским полицајцем одређеним за нашу Школу (ове године је то био Пантовић Небојша и Тандир Адис) и школским полицајцем одређеним за друге две средње школе (Бабић Иван) који су у цивилу присутни и на располагању су ученицима.

1. У току месеца септембра, ученицима првих разреда представили су се школски полицајци и упознали их са аспектима свога деловања у нашој школи.

2. Трибина на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“ одржана је 30. новембра 2016. у свечаној сали школе са почетком у 13,00 часова. Трибина је реализована са ученицима трећих разреда у сарадњи са Полицијском управом Пријепоље и Центром за социјални рад.

Предавачи су били:

- Аница Брајовић- криминалистички полицајац
- Горан Лазаревић- дипломирани правник ЦЗСР

3. У Свечаној сали наше школе је 26. Априла 2017. одржан Округли сто на тему: “Трговина људима“ коме су присуствовали представници институција: полиције, Центра за социјални рад, судства, као и „Центра за девојке“ из Ниша и НВО “Астра“ из Београда.

Након округлог стола, ученици су могли да погледају позоришну представу „Ја сам емотивно биће“ у извођењу Центра за девојке из Ниша.

Цео догађај пропратила је локална телевизија Форум.

4. „Ризици при промени средине“ је тема о којој је било речи на трибини организованој 03. маја 2017. за матуранте у Свечаној сали школе.

Тема је настала на основу искустава ранијих генерација студената и на основу документације Републичке службе унутрашњих послова

5. Сарадња се интензивира и у време Новогодишњих и Божићних празника, како би се коришћење пиротехничких средстава у школи елиминисало.

6. Велика помоћ у организацији последњег дана наставе за матуранте представља присуство и активно учешће полицијских службеника на састанцима са представницима матураната, њиховим одељењским старешинама и руководством Школе. Захваљујући томе, последњих неколико година, настава за матуранте се завршава без било каквих проблема (пијанстава, проблема у саобраћају, туча и сл.

9.9. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ИСТРАЖИВАЧКОМ СТАНИЦОМ ПЕТНИЦА

За боравак у Исраживачкој станици Петница у школској 2016/2017. години конкурисале су и примљене три ученице наче школе и то:

1. Лена Чичић – први разред
2. Јана Ракоњац- други разред
3. Софија Сокић- трећи разред

Х ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Ученици Пријепољске гиназије су и у протеклој 2016/2017. школској години били мотивисани и остварили завидне резултате на такмичењима и конкурсима из више наставних и ненаставних области

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ПРИЈЕПОЉСКЕ ГИМНАЗИЈЕ 2016/2017. ШК.ГОДИНЕ

Ред. бр.	Име, име оца, презиме	Разред	Предмет	Ниво такм. Освојено место		Професор
				Окружно/ регионал.	Републичко	
1.	Аломеровић (Хамед) Бакир	1	физика	1		Х. Неџад
2.	Пурић (Љубомир) Биљана	1	српски ј. и ј.к.	2		М. Милена
3.	Чичић (Жељко) Лена	1	биологија	2		К. Сеад
4.	Цаковић (Предраг) Катарина	1	српски ј. и ј.к.	2		М. Милена
5.	Хаџалић (Санел) Неира	1	књиж. олимп	2		М. Милена
6.	Ракоњац (Милутин) Јана	2	српски ј. и ј.к.	3		М. Милена
7.	Хурић (Ахмед) Надира	2	хемија	3		Д. Миломан
8.	Тасо (Хусеин) Емина	2	српски ј. и ј.к.	2		М. Милена
9.	Томашевић (Сјавенко) Јована	2	биологија	3		Р.Хајрудин
10.	Мемовић (Насо) Елма	2	српски ј. и ј.к.	2		Р. Џенита

11.	Љујић (Небојша) Вељко	3	књиж. олимп.	2		Р. Џенита
12.	Хусовић (Џевад) Рукија	3	књиж. олимп	3		Р. Џенита
13.	Лијиновић (Неџад) Селма	4	хемија	2		Д. Миломан
14.	Несторовић (Младен) Давид	4	физика	3		Л. Иван
15.	Кајевић (Адо) Арнела	4	руски језик	3		З. Сенада
16.	Радуловић (Данко) Ана	4	руски језик	3		Л. Наташа
17.	Ђумић (Зоран) Кристина	4	енглески ј.	2		Ж. Оливера
18.	Чакаревић (Јован) Данило	4	атлетика	1	међуокружно	Ф. Ибро
19.	Женска екипа ПГ		стони тенис	1	међуокружно	Т. Амел
20.	Мушка екипа ПГ		Кошарка	2	окружно	Т. Амел
21.	Женска екипа ПГ		рукомет	1	окружно	Ф. Ибро
22.	Јањушевић (Жељко) Лука	4	физика	3	смотре	Л. Иван

Ученици су учествовали на конкурсима и скоро на свим такмичењима које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја и разна спортска и друга удружења.

Најуспешније ученике школа је наградила пригодним књигама, а ученик генерације и одговарајућим новчаним износом.

10.1. УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСИМА

Ученици, чланови литерарне секције, укључивали су се на конкурсе који су пристизали на адресу школе.

Можемо се похвалити честим учешћем ученика на великом броју конкурса (Крв живот значи, конкурс часописа Огледало, конкурс који је расписао Регионални центар за младе таленте Михаило Пупин и тако даље). Наши млади писци, Давид Несторовић и Амер Кајевић, својим литерарним радом, нашли су место у београдском часопису Огледало. На уметничком надметању Лимске вечери поезије, хаши ученици су остварили запажене резултате. Песме ученика који су истог дана учествовали у другом делу ове манифестације у Дому културе, биће штампане у Зборнику.

Заинтересовани ученици су учествовали на Конкурсу који је расписала Епархија милешевска (литерарни и ликовни) на тему: „Свети Сава наш путеводитељ у живот вечни“.

На такмичењу рецитатора, на Општинској смотри учествовала су четири ученика, а пласман на Окружно и Републичко такмичење остварила је Јана Ракоњац ученица другог разреда.

XI ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА

Назив активности	Број ученика	Број часова	Финансијски ефекат
Унапређење природне средине: Час екологије у вртићу „Дуга“	3 ученика + професорица	4	-
Учешће у манифестацији „И ја се борим“, поводом Светског дана деце оболеле од рака.	5	3	-
Хуманитарна акција прикупљања новца за акцију „Мислимо и на друге“ Поклон пакетићи болесној деци	320	18	8. 400,00 дин.
Новчана помоћ самохраној мајци 2 деце без запослења на Јабуци	320	12	7 830,00
Хуманитарна акција прикупљања новца за акцију „Помозимо суграђанину Дамиру Кајевићу“	50	5	2 630,00
Добровољно давалаштво крви	30	8	-

Овогодишње хуманитарне активности наших ученика су поред давалаштва крви обухватале и прикупљање новчаних средстава за:

- Поклон пакетиће деци на болничком лечењу дечјег одељења. Ученици су прикупили новац, осмислили и спаковали пакетиће и лично их уручили болесној деци.
- Након прикупљања новчаних средстава ученици су купили основне намирнице и средства за хигијену и однели породици Петрић, незапосленој самохраној мајци двоје деце на Јабуци.
- Нашем суграђанину који је повређен на раду Д.К. и остао без ноге ученици су прикупљали редства за његово лечење.

У две акције добровољног давалаштва крви на коју су се одазвали матуранти наше школе прикупљено је 30 јединица крви.

XII ЕКСКУРЗИЈЕ , КРОСЕВИ и ИЗЛЕТИ

ЕКСКУРЗИЈЕ			КРОСЕВИ	
Разред	Бр. ученика	Трајање дана	Јесењи крос	Пролећни крос
I	-	-	14	20
II	-	-	10	27
III	-	-	5	9
IV	48	5	3	6

12.1 ЕКСКУРЗИЈЕ

Екскурзија ученика четвртог разреда

Годишњим планом рада Пријепољске гимназије за школску 2106/2017. годину утврђен је предлог да се ученицима и родитељима ученика четвртх разреда може понудити извођење матурске екскурзије на једну од три дестинације које се налазе у Плану рада. Родитељи су се писменим пристанком изјаснили потврдно у неопходном броју и школа је приступила организацији екскурзије.

У организовању екскурзије школа је у потпуности испоштовала законску процедуру која је предвиђена за ову област. Комисија коју су сачињавали родитељи ученика четвртог разреда, чланови Савета родитеља школе, су од приспелих понуда на расписани јавнј позив изабрали понуду агенције Сан-турс из Пријепоља. Дестинација екскурзије била је на релацији: Пријепоље- Охрид-Паралија-Солун-Паралија-Пријепоље, у трајању од 6 дана а пет ноћења, на бази полупансиона, у периоду од 26.05.2017. до 31.05.2017. године.

Цена екскурзије износила је 27 210,00 динара и плаћала се у седам месечних рата. Ученик Зиндовић Ђорђе је од агенције добио гратис путовање.

На екскурзију је кренуло 48 ученика, професори Луковић Иван, Стељић Ивана, Жунић Оливера(вођа пута), директор Чабаркапа Војислав, лекар-педијатар из Дома здравља Пријепоље Таида Хашимбеговић, представник агенције Сан-турс Цмиљановић Горан и два возача.

Путовање је започело у 4,35 сат ујутро, без икаквог кашњења. Претходно су представници полиције извршили преглед исправности аутобуса и контролу возача (да ли су под дејством алкохола) о чему је сачињена службена белешка.

Путовање до Охрида протекло је без проблема уз паузе које су биле правилно распоређене и на местима адекватним за потребе ученика.

Образовно-васпитни циљ екскурзије, као и утврђени Програм су у потпуности остварени. Екскурзију су у Македонији и Грчкој пратила два професионална локална

водича која су ученицима детаљно говорила о прошлости и културно-историјским знаменитостима свих локалитета које смо посетили.

Сви ученици су били доброг здравственог стања. Није било проблема са дисциплином ученика. Аутобус са ученицима се вратио у Пријепоље 31.05.2017. године у 23,10 сати.

Вођа пута: Жунић Олиивера, проф.

12.2. ИЗЛЕТИ

У 2016/2017. години није одржан ниједан класичан излет, уколико посету ученика 3-1 разреда десетом, јубиларном Сајму науке у Београду са професорицом Јеленом Ћубић не убројимо у излет.

Традиционални излет радника школе који се организује након наставне године, ове године реализован је посетом Сарајеву. На излет је ишло 14 радника школе и директор.

12.3 КРОСЕВИ

У току 2016/2017. школске године организовани су кросеви: јесењи крос у сарадњи са Црвеним крстом и пролетњи крос.

У организацији Црвеног крста 08. окробра 2016. реализован је крос под називом „Трка за срећније детињство“ у на фудбалском стадиону у Пријепољу. У категорији средњих школа на територији општине, Пријепољска гимназија је екипно заузела друго место.

Појединачно: Друго место-Андреа Попадић, I и II разред/девојке

Прво место-Давид Несторовић, III и IV разред/младићи.

Доминирали су ученици преостале две средње школе – који активно тренирају атлетику.

Пролетњи крос РТС-а реализован је 12. Маја 2017. године на градском стадиону у организацији Економско трговинске школе. Пријепољску гимназију представљало је 62 ученика 38 ученика и 24 ученице. Попадић Андреа освојила је друго место у конкуренцији девојчица првих и других разреда, а Бандука Петар прво у конкуренцији дечака трећи и четврти разред.

XIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

Стручни органи Школе, заједно са Школским одбором доприносили су остваривању циљева и задатака целокупног образовно-васпитног рада Школе.

У педагошком руковођењу Педагошки колегијум и Школски одбор сарађивали су са директором на утврђивању општих задатака за поједине области рада (унапређивање, праћење, вредновање и сл.)

Саветодавна функција стручних органа у вези са радом наставника и стручних сарадника нарочито је била значајна у пружању психолошко-педагошке и дидактичко-методичке помоћи у организовању образовно-васпитног рада, његовом унапређењу, праћењу и сагледавању резултата рада.

Стручни органи усмеравали су стручно, педагошко и психолошко усавршавање наставника и увођење наставника почетника у васпитно-образовну праксу.

Основни задаци стручних органа били су:

- Организовање и праћење реализације плана и програма,
- Праћење рада наставника и стручних сарадника,
- Праћење рада ученика и њихових заједница,
- Решавање свих питања везаних за унапређивање образовно-васпитног рада, у процесу васпитања и образовања.
- Предузимање мера за јединствен и усклађен рад свих учесника

13.1 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Као стручни орган Школе утврђивао је задатке целокупног образовно-васпитног рада, правце деловања, организовање праћења и вредновања и остваривао је контролу реализације утврђених задатака.

У надлежности Наставничког већа били су следећи послови:

- Планирање
- Организациони послови
- Послови унапређивања образовно-васпитног рада
- Стручно усавршавање наставника
- Праћење и вредновање рада,
- Остали послови

У току 2016/2017. школске године одржано је 18 седница на којима је одрађено следеће:

Септембар:

1. Разматран је успех ученика на крају 2016/2017. школске године после поправних испита.
2. Разматрани и усвојени: Извештај о раду школе у протеклој 2016/2017. школској години и донешен План рада за школску 2017/2018. годину.
3. План задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље.
4. Задужења по тимовима
5. План стручног усавршавања наставника (на личном и на нивоу школе)

Новембар:

1. Изабрани предстаници из реда запослених у Школски одбор.
2. Разматран успех ученика на првом класификационом периоду.
3. Договор о организацији матурског испита у школској 2016/2017. години.
4. Разматран је и донешен Програм екскурзије за ученике 4. разреда

5. Одређени ментори за наставнике приправнике.
6. Направљен план реализације угледних часова.

Децембар:

1. Дат и усвојен предлог за упис ученика у школској 2018/2019. години.
2. Усвојене теме за матурске испите.
3. Разговор о обавезама наставника у току Зимског распуста.

Фебруар:

1. Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта у школској 2016/2017.
2. Вредновање остварености Годишњег плана рада Школе (часови редовне, допунске и додатне наставе; рад стручних већа; моућност усклађивања сродних садржаја на нивоу стручних већа).
3. Стручно усавршавање наставника; динамика реализације угледних часова.
4. Развијање менторских односа.

Април:

1. Разматрање успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду.
1. Вођење педагошке документације и примена Правилника о васпитној и васпитно-дисциплинској одговорности ученика.
2. Такмичења ученика, промовисање успеха на такмичењима.

Мај:

1. Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта за ученике четвртх разреда.

Јуни:

2. Утврђивање успеха ученика на матурском испиту.
3. Утврђивање и именовање ученика генерације
4. Утврђивање и именовање ученика носилаца Вукове дипломе
5. Испраћај матураната: награде и похвале ученицима, свечана подела диплома, организовање матурске вечери, одлазак ученика генерације на Бели двор;
6. Разматрање Извештаја о изведеној екскурзији ученика 4. Разреда

Јули:

1. Разматрање успеха ученика на крају наставне 2016/2017. године
2. Формирање комисија за упис ученика првог разреда.
3. Оријентациона подела предмета на наставнике.
4. Обавезе наставника на крају наставне године и договор око почетка рада у августу.

Август:

1. Календар рада за август.
2. Усвајање распореда припремне наставе и распореда полагања поправних и матурских испита.
3. Формирање комисија за: спровођење поправних и матурских испита, уписа ученика, израде распореда писмених задатака, пријема дневника.
4. Избор председника стручних већа, разредних већа и руководиоца секција.
5. Утврђивање успеха ученика на крају школске 2016/2017. године
6. Извештај о упису ученика
7. Упознавање са календаром за 2017/2018. школску годину
8. Коначна подела предмета на наставнике и усвајање распореда часова
9. Одређивање одељењских старешина и избор руководиоца разредних већа

10. Усвајање распореда израде писмених задатака.

13.2 ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ

Одељењско веће чине наставници који остварују васпитно-образовни рад у једном одељењу, као и стручни сарадници. Ради у оквиру разредног већа (састављеног од одељењских већа истог разреда). Конституише се на почетку школске године после поделе предмета на наставнике и после поделе разредних старешинстава. Ради у седницама којима председава разредни старешина, а одлуке се доносе већином гласова чланова овог већа и обавезне су за све чланове. План и програм рада доноси се на почетку школске године, а може се допуњавати у складу са новонасталим потребама.

У току школске године одржано је 7- 10 седница у зависности од одељења и актуелних догађања и потреба.

Рад Одељењских већа огледао се у следећем :

- подела предмета на наставнике,
- подела разредних старешинстава,
- реализација наставе,
- организовање додатне и допунске наставе,
- усвајање распореда и календара рада,
- разматрање успеха на крају класификационих периода,
- дисциплина, обавезе, понашање и права ученика,
- изрицање васпитно-дисциплинских мера ученицима
- разматрање плана наставних екскурзија за ученике IV разреда,
- оцењивање ученика,
- анализа и предлог мера за унапређење сарадње родитеља и школе,
- опремљеност школе наставним средствима,
- услкађивање распореда, задатака из појединих наставних предмета (писмених, домаћих, контролних задатака и тестова), како би била обезбеђена равноправна оптерећеност ученика.
- сагледавање могућности корелације наставних садржаја међу предметима.
- брига око реализације Плана и програма.
- упознавање услова живота и рада ученика.
- идентификовање обдарених и талентованих ученика.

13.3. РАЗРЕДНА ВЕЋА

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВИХ разреда
у школској 2016/2017.

Током школске 2016-2017. године разредна већа првог разреда бавила су се организацијом рада. С тим у вези координисан је рад одељењских старешина првог разреда на организовању првог родитељског састанка као и рад на идентификацији

ученика којима је потребна допунска настава. Анализиран је успех и дисциплина на крају сва четири класификациона периода, с посебним акцентом на крају првог и другог полугодишта. Разматран је предлог мера за отклањање уочених проблема са циљем остваривања бољег успеха ученика. Дато је простора и за организовање предавања на одређене теме.

Руководилац Разредног већа првог разреда:
Милена Марјановић

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГИХ разреда у школској 2016/2017.

План рада разредног већа другог разреда испоштован је у предвиђеним оквирима. Планиране активности започеле су договором о раду разредног већа и добром приступу организацији првог родитељског састанка на којем је нагласак на упознавању родитеља са кућним редом школе.

Уследила је подршка ученицима и међувршњачка помоћ, мотивисање ученика за побољшање успеха кроз развој мера и техника учења.

Крај сваког класификационог периода пропраћен је анализом успеха и владања ученика.

Бележимо и учешће у прикладном обележавању школске славе, као и у испраћају матураната, а било је времена за организовање предавања на одређене теме.

Руководилац Разредног већа другог разреда:
Гојак Вукосава, проф.

Извештаја о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋИХ разреда у школској 2016/2017.

На седници Наставничког већа на предлог директора за руководиоца разредних већа трећег разреда изабран је Мијаило Јанковић, професор географије који је израдио План рада овог већа за школску 2016/2017. годину. План је укључен у Годишњи план рада школе.

На седницама разредних већа трећег разреда говорило се о свим темама које су наведене у плану рада.

У септембру и октобру веће је радило на припреми првог родитељског састанка и разговарало се о координацији рада одељенских старшина.

У новембру Разредно веће је анализирано владање и успех ученика на крају првог класификационог периода.

У децембру се дискутовало о могућностима савладавања потешкоћа у учењу појединих ученика, анализирани су изречене васпитно – дисциплинске мере изречене неким ученицима.

У јануару и фебруару извршена је анализа остварених резултата на крају првог полугодишта и предложене су мере за њихово побољшање.

На наредним састанцима (март, април, мај, јун) разредно веће трећих разреда је разговарало и дискутовало о темама предвиђеним Планом рада, с тим што је највише

пажње посветило анализи успеха и понашања ученика као и о мерама и техникама које треба предузети како би се успех и владање ученика поправило.

Руководилац Разредног већа трећег разреда:

Мијаило Јанковић, проф.

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТИХ разреда у школској 2016/2017.

Рад Разредног већа четвртог разреда базирао се на Плану рада овог већа, који је укључен у Годишњи план рада ове школе.

Ово веће је током 2016/2017. године одржало више састанака на којима се разговарало о:

- мотивисању ученика за побољшање успеха,
- о координацији рада одељењских старешина за припреме у вези извођења матурантске екскурзије,
- посебну пажњу посветило је анализи успеха и владања ученика у току целе школске године, а с тим у вези изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера изречених неким ученицима,
- дискутовало се о могућностима савладавања тешкоћа у раду појединих ученика,
- о припреми за полагање матурских испита,
- незаобилазна је била тема о професионалној оријентацији ученика,
- анализирани су резултати ученика на такмичењима,
- резултатима на завршном испиту у овој школи и
- о успешности уписа наших матураната на факултете.

Рад разредног већа у школској 2016/2017. години био је успешан и реализоване су све активности које су предвиђене Планом рада.

Руководилац Разредног већа четвртог разреда:

Белкиса Фетаховић, проф.

13.4. СТРУЧНА ВЕЋА

У педагошком руковођењу стручна већа преузимају део одговорности за решавање битних питања наставе и ваннаставних активности, посебно када је у питању осавремењавање наставе и подизање квалитета образовно-васпитног рада; старају се о остварењу циљева; вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника и прате резултате рада и напредовања ученика .

Како би се унапредио рад и повећала ефикасност, ове школске године на почетка формирано је шест Стручних већа и то:

1. Стручно веће за српски језик и књижевност - руководилац Ивана Стељић,
2. Стручно веће страних језика - руководилац Оливера Жунић,
3. Стручно веће математике и рачунара- руководилац Верица Стиковић,

4. Стручно веће природних наука (хемију, биологију и физику) руководиоца- Хајрудин Рамовић,
5. Стручно веће друштвених наука (географије, историје, психологије, социологије, филозофије и устава) - руководиоца Далиборка Чамџић,
6. Стручно веће вештина, уметности и обавезних изборних предмета –руководилац Амел Трнчић,

Сва стручна већа су имала своје планове рада, а тежиште је стављено на:

- Унапређивање наставе
- Тимски рад на изради аналитичко –истраживачких пројеката,
- Рад на организованом стручном и педагошко-психолошком усавршавању,
- Остала стручна и организациона питања.

Стручно веће српског језика

Председница: Ивана Стељић, проф.

Стручно веће српског језика и књижевности чине три члана: Милена Марјановић, Ценита Рондић и Ивана Стељић. Председница Већа је Ивана Стељић.

У складу са усвојеним планом и програмом професори српског језика и књижевности приступили су реализацији задатих активности/тема. Одржано је 10 састанака Већа. Успостављена је традиционално добра сарадња међу члановима Већа што се наставило касније уз потребну сарадњу са члановима других већа и са библиотеком Вук Караџић.(Општинска смотра рецитатора, песничка манифестација «На пола пута», позоришне представе, књижевне вечери).

Часови редовне наставе одвијали су се према утврђеном распореду. Часови допунске наставе реализовани су према потребама ученика. Часови додатне наставе били су редовно посећени од стране ученика што је омогућило добру прилику за такмичаре да употпуне своја интересовања и прошире знања.

Школско такмичење из језика и језичке културе спроведено је крајем фебруара и добили смо ученике који су су 5. марта учествовали на Општинском такмичењу из језика и језичке културе, одржаном у Економско-трговинској школи. Учествовало је 26 ученика, пролаз на Окружно такмичење остварило је 25 ученика.

Окружно такмичење из језика и језичке културе одржано је 29.04.2017. године у Ужицу. На такмичењу је учествовао велики број ученика, нико од њих није остварио могућност учешћа на Републичком такмичењу, али је неколико ученика освојило друго и треће место: Цаковић Катарина, Пурић Биљана, Ракоњац Јана и Мемовић Елма (треће место) и Тасо Емина (друго место).

Општинско такмичење из књижевности - Књижевна олимпијада одржано је 18.03.2017. године у Пријеполској гимназији. Ученици наше Школе учествовали су на Окружном такмичењу 08.04.2017. године у Пожези и остварили су запажене резултате: Хаџалић Неира и Љујић Вељко освојили су друго место, Хусовић Рукија освојила је треће место.

Пријеполску гимназију на Републичком такмичењу из књижевности одржаном у Карловцима, 14.05.2017. године представљали су Хаџалић Неира и Љујић Вељко.

Окружна смотра рецитатора уздигла је име Пријеполске гимназије захваљујући првом месту на Окружном такмичењу у Косјерићу ученице другог разреда Јане Ракоњац.

Можемо се похвалити честим учешћем ученика на великом броју конкурса (Крв живот значи, конкурс часописа Огледало, конкурс који је расписао Регионални центар за младе таленте Михаило Пупин и тако даље). Наши млади писци, Давид Несторовић и Амер Кајевић, својим литерарним радом, нашли су место у београдском часопису Огледало. Ученици, уз сарадњу са професорима, узимају учешће у многим догађајима и дешавањима (Дан пријеполске битке, Савиндан, испраћај матураната...

Чланови Већа су радили на стручном усавршавању. Марјановић Милена и Стељић Ивана похађале су онлајн семинар и Републички зимски семинар. Рондић Џенита похађала је семинар под називом „Интракултурално учење кроз драму“ намењен васпитачима, наставницима основних и средњих стручних школа и гимназија.

Стручно веће српског језика и књижевности учествовало је у свим предвиђеним активностима везаним за реализацију и спровођење матурског испита, као и за планирање матурске екскурзије.

Претходним радом чланови Већа могу бити задовољни, јер су међусобна сарадња, труд и залагање изнедрили добре резултате чији се наставак очекује и у наредној школској години.

Стручно веће страних језика

Председница већа: Оливера Жунић, проф.

Стручно веће страних језика у школској 2016/2017. години радило је у следећем саставу: професори руског језика: Зекић Сенада и Лучић Наташа, професори енглеског језика: Жунић Оливера, Марјановић-Чпајак и Стељић Милијана, професорица немачког и енглеског језика: Балтић Јасмина и Ризвовић Маида као и Ровчанин Мевлуда професорца француског и латинског језика. Стручно веће је одржавало састанке сваког месеца четвртом у кабинету енглеског језика број два. До јуна месеца стручно веће је одржало 10 седница.

На седницама стручног већа се расправљало о свим питањима која су прецизно утврђена Годишњим планом рада Стручног већа за ову школску годину.

На једном од првих састанака је наглашено да ће се значајно редуковати рад секција за стране језике због недостатка времена и простора у распореду рада за редовну, додатну и допунску наставу.

Стручно веће је у децембру месецу активно учествовало у избору тема за израду матурских радова и информисању ученика о могућностима за изјашњавање за израду обавезног дела на матурском испиту.

Почетком другог полугодишта почео је припремни рад са ученицима који су се припремали за такмичења из страних језика. Ученици су се такмичили из руског и енглеског језика. На Окружном такмичењу из страних језика које је одржано у Ужичкој гимназији, три ученика су се пласирала на Републичко такмичење а то су:

- Кајевић Арнела, ученица одељења 4-1 (проф. Зекић Сенада),
- Радуловић Ана, ученица одељења 4-2 (проф. Лучић Наташа),
- Ђумић Кристина, ученица одељења 4-3 (проф. Жунић Оливера).

Све ученице су учествовале на Републичком такмичењу које је одржано у Београду, 22. априла на Филозофском факултету.

Ученица Радуловић Ана је са својом професорицом Лучић Наташом учествовала и на НИС-овој олимпијади.

Сви чланови Стручног већа учествовали су на онлајн семинару у организацији Министрства на тему увођења стандарда у области средњошколског образовања који је имао за циљ да дефинише основне нивое постигнућа ученика, што ће бити својеврсна припрема за полагање велике матуре, како ће она изгледати у будућности. Поред овог семинара велики број чланова већа је учествовао и у другим семинарима и активностима које су биле предвиђене Планом стручног усавршавања наставника и Годишњим планом рада школе.

На седницама Стручног већа се редовно разговарало о теми неопходности поштовања утврђеног распореда израде писмених задатака у школи, што годинама представља велики проблем, као и о немогућности редовног одржавања часова додатне и допунске наставе јер је то веома тешко ускладити са распоредом редовне наставе.

Током школске године Стручно веће је добило на коришћење још два нова ЦД-плејера, што је донекле олакшало рад наставницима.

На једном од састанака је такође, закључено, да велики проблем у организацији наставе страних језика представља чињеница да је одељење 3-3 због ученика у инвалидским колицима фиксирано у учионици латинског језика, те због тога настава из предмета немачки, француски и руски језик се врло често изводи у кабинетима физике, географије и сл.

Професори немачког језика су одлучили да у наредној школској години уведу у употребу нови уџбеник за програм немачки језик-други страни језик који ће ученицима омогућити да лакше савладју задатке предвиђене Планом и програмом.

Сви наставници су били ангажовани у спровођењу матурског испита на ком је 35 ученика полагало енглески језик, 21 ученик полагао руски језик и 2 ученика су полагала немачки језик. Два ученика су радила матурски рад из енглеског језика. Такође, наставници су учествовали у комисијама за полагање разредног испита.

Стручно веће математике и информатике Председница већа: Стиковић Верица, проф.

Стручно веће математике и рачунарства има пет чланова: Стиковић Верица, Бајић Бојана, Мушкић Елма, Томашевић Предраг и Ђурић Владимир.

Комеморативном седницом 30.03. 2017. опростили смо се од нашег драгог колеге Марка Думића, који нас је прерано напустио.

Током школске године одржано је 10 конструктивних састанака уз свакодневне консултације и договоре. Сарадња чланова унутар већа била је одлична као и сарадња са другим стручним већима.

Међународни сајам књига у Београду посетила су два члана Стручног већа, а потом је наручена литература којом смо обогатили фонд књига школске библиотеке.

Зимском семинару математике у организацији Друштва математичара Србије у трајању од два дана у Београду присуствовали су сви чланови већа.

Сви часови су одржани по плану и програму рада, како редовни тако и додатни, допунски и часови припремне наставе за матурски испит.

Матурски испит као изборни предмет полагало је 56 ученика и сви су успешно завршили. Матурски рад из математике радило је 7 ученика.

Имали смо учеснике општинског такмичења од којих су се три пласирала на Окружно такмичење.

На крају школске године 4 ученика су упућена на поправни испит из математике које су успешно положили.

Стручно већа друштвених наука

Председница већа: Далиборка Чамцић, проф.

Стручно веће друштвених наука у овој школској години радило је у следећем саставу: Мијајко Јанковић и Медрета Ризвић професори географије, Вукосава Гојак и Далиборка Чамцић професорице историје, Белкиса Фетаховић професорица филозофије и социологије, Маида Подбићанин професор психологије и Анела Бекто професорица социологије и устава и права грађана.

У току ове 2016/17. Школске године Стручно веће друштвених наука одржало је девет састанака на којима се разговарало о разним темама као што су: анализа успеха ученика, предлагање мера за унапређивање успеха, реализација додатне и допунске наставе, стручно усавршавање наставника, евидентирање, пријављивање и припремање ученика за такмичења, иновације у настаји, уједначавање критеријума оцењивања, организација разредних, матурских и поправних испита а све то у складу са Годишњим планом рада Стручног већа друштвених наука усвојеним на Наставничком већу на почерку школске године.

Ове године није било конкурса из предмета друштвених наука па самим тим није било ни остварених резултата. Одзив ученика је био слаб тако да није било учешћа ученика на такмичењима ако се не узму у обзир школска такмичења.

У оквиру стручног усавршавања наставници историје прошли су „Обуку о примени општих стандарда постигнућа за крај општег средњег образовања“. Овај семинар био је организован онлајн током децембра 2016. Године. Професорица историје Вукосава Гојак учествовала је на семинару „Млади у мултикултуралној заједници“. Професорица психологије Маида Подбићанин учествовала је на семинару „Дискриминација“.

Чланови Стручног већа имали су добру сарадњу.

Стручно већа природних наука

Председник већа: Рамовић Хајрудин, проф.

Стручно веће чине: Хајрудин Рамовић и Сеад Кухиња (биологија), Миломан Дробњак (хемија), Иван Луковић, Јелена Ћубић и Неџад Хоџић (физика).

Стручно веће природних наука одржало је 8 састанака на којима се разматрала тематика која се односи на:

- наставу: (редовна, додатна, допунска и припремна),
- критеријум оцењивања,
- помоћ ученицима,
- такмичење ученика,
- уџбеници и литература,
- посета Сајму књига и научним институцијама,

- припрема тема за матурске радове,
- израда матурских радова,
- стручно усавршавање наставника итд.

У току ове школске године одржано је такмичење на свим нивоима такмичења: школско, општинско, окружно и републичко.

Наши ученици постигли су запажене резултате на такмичењима из:
Биологија: Чичић Лена 1разред, 2.на окружном, К. Сеад, проф.

Томашевић Јована, 2разред, 3. на окружном, Р.Хајрудин, проф.

Хемија: Хурић Надира 2.разред, 3.на окружном, Д. Миломан проф.

Лујиновић Селма 4.разред, 2. на окружном, Д. Миломан проф.

Физика:Аломеровић Бакир 1.разред 1.на окружном, Х.Нецад, проф.

Јањушевић Лука 4.разред, 3. на окружном Л.Иван, проф.

Несторовић Давид 4.разред, 3. на окружном Л. Иван, проф.

Ученици 3-1 разреда посетили су Фестивал науке у Београду са професорицом Ћ. Јеленом.

Председник већа је посетио Међународни сајам књига у Београду.

У оквиру стручног усавршавања наставника, ове школске године реализован је онлајн семинар под називом:“Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...” који су успешно завршили професори: Ћубић Јелена и Ккухиња Сеад.

Наставници ових предмета су били прегледачи тестова на полагању завршног испита ученика осмог разреда. Један наставник је био супервизор.

Стручно веће уметности, вештина и обавезних изборних предмета

Председник већа: Трнчић Амел, проф.

Стручно веће вештина, уметности и обавезних изборних предмета у школској 2016/17. год. одржало је десет састанака на којима се, уз мања одступања, ангажовало на реализацији задатака утврђеним Планом рада стручног већа усвојеном на почетку школске године. Користећи се Теоријским моделом основа програма рада стручних већа који је предложило Министарство просвете, планиране су активности рада у оквиру следећих области:

1. Планирање и програмирање рада већа
2. Организационо-техничка питања
- 3.Реализација образовно-васпитног рада
- 4.Остваривање сарадње са другим већима, стручним сарадницима и установама
- 5.Стручно усавршавање
6. Аналитичко-истраживачки рад
- 7.Праћење резултата рада актива.

О сваком састанку и активности Већа вођена је евиденција и одговарајући записник.

У току школске године чланови Већа су били веома ангажовани у припреми и реализацији јавних културних и спортских манифестација.

У току школске године активно је радио Хор Пријепољске гимназије, којим је руководио професор музике Дамир Рондић. Јавно је наступано на спомен обележју "4. децембар", где су хор Гимназије и вокални солисти узели учешће у свечаности обележавања Дана пријепољске битке. Поводом обележавања Савиндана у Свечаној сали школе припремљен је пригодан програм у којем су чланови Хора, вокални солисти и инструменталисти имали значајну улогу. Дана 13. јуна у школи је приређена свечана додела диплома и награда ученицима четвртог разреда. У пригодном програму учествовали су Женска певачка група и Школски бенд.

Ученици музичке секције и чланови хора организовано су посећивали све важније музичке манифестације у граду, посебно концерте уметничке музике које је приређивао Дом културе.

У области ликовне културе, ученици су такође били веома ангажовани активностима планираним радом чланова овог Стручног већа. Чланови ликовне секције учесници су бројних конкурса.

Ученици су приређивали неколико изложби својих ликовних радова у школи, посетили су изложбе у галеријском простору градског Музеја, а такође и неколицину изложби савремених сликара у Дому културе.

Професори физичког васпитања били су веома ангажовани у организовању и реализацији бројних спортских такмичења и манифестација - школски турнир у малом фудбалу, фудбалски турнир између средњих школа, Пролетњи и Јесењи крос на градском стадиону. У оквиру верске наставе ученици су узели учешће у Литији која се традиционално одржава у нашем граду и направили излет под Острог.

13.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Трећи по реду ШРП израђен у току првог полугодишта 2016/2017. школске године, основ је за планирање активности у наредном периоду. Прве активности везане за његову израду предузете су на седници Наставничког већа где је договорено да се ШРП изради за временски период од пет година.

У нови Школски развојни план уграђене су активности које је самовредновањем рада школе било неопходно унапредити. Након екстерне евалуације наметнуте су се активности које је Тим за спољашње вредновање задао као приоритетне.

Стручни Актив за развојно планирање сачинио је Акционе планове по областима квалитета. Сви тимови су донели Извештаје о реализацији активности у својој области квалитета.

Овај актив чине представници наставника – координатори тимова за самовредновање, директор, стручни сарадник, представник Локалне самоуправе, Школског одбора, Савета родитеља и ученика.

Чланови тима за школско развојно планирање Пријепољске гимназије за школску 2016/2017. годину били су:

1. Чабаркапа Војислав, директор
2. Капицић Хазема, педагог и координатор за област (Постигнућа ученика)
3. Рамовић Хајрудин, проф. (Настава и учење)

4. Рондић Дамир, проф. (Школски програм и Годишњи програм рада)
5. Бекто Анела, проф. (Подршка ученицима)
6. Ћубић Јелена, проф. (Руковођење, организација и обезбеђење квалитета)
7. Стељић Милијана, проф. (Етос)
8. Жунић Оливера, проф. (Ресурси)
9. Локсимовић Мишо, Представник Савета родитеља
10. Рондић Џенита, Представник Школског одбора
11. Заимовић Ајдин, Представник Локалне самоуправе
12. Ровчанин Амина, представник ученика

У току школске 2016/2017. године реализоване су следеће активности планиране Школским развојним планом.

Постигнућа ученика

Тим за самовредновање ове области радио је у саставу:

1. Капицић Хазема, педагог-координатор
2. Гордана Ч.Марјановић, професор- члан
3. Владимир Ђурић, професор- члан
4. Сеад Кухиња, професор- члан
5. Ненад Сарић, библиотекар

1. У току 2016/2017. школске године спровођене су активности које би довеле до бољег успеха ученика на више нивоа.

Одељењске старешине су редовно анализирале успех ученика на часовима одељењског старешине и са њима планирале динамику постизања вишег нивоа успеха појединачно и по предметима.

Педагог школе је био сарадник одељењским старешнама у овом послу. У септембру је поред „Добродошлице“ поставио на видном месту (огласна табла у холу) едукативни материјал/упутство за ученике под називом „ Како побољшати своје учење“. Након првог класификационог периода, праћења адаптације ученика и сумирања резултата реализовани часови одељењског старешине на тему: „Методе и технике успешног учења“:

01.11. 2016. у 1-1 одељењски старешина М. Дробњак

03.11. 2016. у 1-2 одељењски старешина Г. Ч.Марјановић

14.11. 2016. у 1-3 одељењски старешина М. Марјановић

На полугодишту су ученици упознати са едукативним материјалом на тему:„Како да запамтите много више приликом учења.“ Током целе школске године одељењски старешине и педагог радили су са ученицима који су имали потешкоће у савладавању наставног градива.

Од укупно 354 ученика разред је успешно завршило 346 ученика.

Од тога је 130 одличних, 137 врлодобрих, 71 добар и 7 довољних.

После поправних испита, разред није завршило 8 ученика. Пролазност је 96,90 %. Средња оцена на нивоу школе је 3,92 (врлодобар успех).

Предметни наставници реализovali су додатни и допунски рад с циљем побољшања постигнућа код ученика. Тако је на нивоу школе реализовано: 272 часа додатне, 300 часова допунске и 149 часова припремне наставе.

- Највише недовољних оцена било је из енглеског језика (13). Из овог предмета одржано је 73 часа допунске и 43 часа припремне наставе.
- Из физике је било 8 недовољних оцена на крају наставне године. После поправних испита сви ученици су завршили разред. У току године одржано је 11 часова допунске и 20 часова припремне наставе.
- На крају наставне године 4 ученика су упућена на поправни испит који су сви успешно положили. Одржано је 56 часова допунске и 7 часова припремне наставе.
- На крају наставне године 4 ученика су упућена на поправни испит који су сви успешно положили.

У настави су кориштена сва средства којима школа располаже у циљу постизања квалитета наставе, као и могућности посета институцијама културе, спорта и управе, о чему постоји уредна евиденција.

2. Почетком школске године наставници су добили свеске А4 формата чија је намена израда педагошке свеске. Понуђена готова решења педагошке свеске издавачких кућа као што су: Клет, Креативни центар, Пословни биро... нису одговарала захтевима појединих група предмета, те је на Наставничком већу одлучено да професори са свјим колегама из стручних већа сами креирају рубрике у складу са потребама предмета.

. Након анализе успеха по класификационим перидима, професорима су, у оквиру предлога мера за побољшање успеха, сугерисне чешће провере постигнућа ученика које не подразумевају само писмене и усмене провере него и вредновање ангажованости ученика на часу, изради самосталних радова, постигнућа на такмичењима промоцији школе и сл.

3. Уједначавање критеријума оцењивања реализовано је договорима на седницама стручних актива, тимском израдом писмених провера знања и њиховом разменом. Ове школске године професори општеобразовних предмета били су прилици да заврше онлајн семинар под називом: “Примена општеобразовних стандарда...” што у великој мери утиче на уједначавање критеријума оцењивања.

4. Школа је наставила са досадашњом праксом промовисања добрих ученика. На паноима у холу школе систематски се истичу постигнућа ученика на конкурсима, смотрема и такмичењима. Пехари, фотокопије диплома, признања и похвала истакнути су на видном месту с циљем мотивисања ученика да и даље постижу запажене резултате.

Два ученика наше школе : Несторовић Давид и Лујиновић Селма примили су новчану награду и јавно су похваљени као најуспешнији ученици Гимназије На Светосавском пријему У Дому културе. Вест о томе објавила је локална телевизија Форум.

Три ученице: Софија Сокић, Јана Ракоњац и Лена Чичић похађале су пролетњи камп у Петњици. И о томе је упознато окружење захваљујући чланцима о свакој од учесница у локалном листу Полимље.

На завршној свечаности уручивања диплома матурантима, свечано је уручено 8 Вукових диплома и награда најбољим ученицима. Ученик генерације Несторовић Давид је поред награде у књигама добио и новчану награду. Његова слика истакнута је у холу на

паноу где се налазе сви ученици генерације. Локална телевизија емитовала је кратку репортажу о успесима овог ученика.

Школа је пропратила наступе наших ученика на културним и спортским манифестацијама на нивоу града и шире. Детаљније о томе може се прнаћи у извештајима о раду секција и извештају Тима за промоцију школе.

Предлог за унапређење: Истрајати на идеји издавања школског листа у електронској форми који би измађу осталог, промовисао ученичке успехе и запжене активности речју и сликом.

5. Настављена је пракса конкретизовања мера за побољшање успеха ученика након сваког класификационог периода бележењем предлога професора до којих су дошли дугогодишњим радом у школи.

Предлог за унапређење: на гласне табле у школи постављати анализе и графиконе са класификационих периода како би ученици имали тачну повратну информацију о успеху одељења у односу на друге, дали лични допринос побољшању .

6. У Књигама евиденције осталих облика васпитног рада (додатне, допунске и припремне наставе) води се евиденција о реализованим часовима ових облика рада.

Предлог за унапређење: Радити на мотивисању ученика да похађају ове облике рада током целе школске године. Присуство часовима допунске наставе интензивира се крајем школске године.

7. Мотивисаност ученика за различите врсте такмичења постоји. Ове школске године 22 ученика постигло је запаженије резултате на општинским, регионалним и републичким такмичењима, не рачунајући спортске тимове. Основна покретачка снага за учешће на такмичењима су интересовање за поједине предмете и могућност остваривања стипендија.

Предлог за унапређење: Радити на проналажењу могућности стимулисања наставника чији су ученици постигли запаженије резултате, што би повећало ангажовање наставника и резултирало вечим бројем ученика такмичара.

8. У школи постоји 15 секција. Неке обухватају велики број ученика, док неке једва егзистирају. За ред секција и даље постоји недовољно интересовање. Секцијама је ове школске године било обухваћено 227 ученика. Изузев хора и спортских секција, остале секције немају запажен број заинтересованих. Након смрти професора Марка Думића, руководиоца шаховске веома успешне секције и ова секција је престала са радом. Основни проблеми који се јављају код ових облика рада са ученицима је велики број ученика путника који свој боравак у школи прилагођавају терминима полазака локалних аутобуса. Други велики проблем јесте распоред часова наставника који раде у две или више школа.

9. Поред уобичајених извора знања (уџбеника, живе речи наставника, интернета) наставници подстичу ученике да користе остале изворе знања као што су разне манифестације, институције и организације. Велики број ученика путника отежава запаженији ангажман и стицање знања на овај начин, као и давање предности редовном похађању наставе.

- Више о инсектима ученици су могли да сазнају посетивши поставку 1730 инсеката у Музеју под називом „Кроз свет инсеката Србије“.
- У овој школској години одељење 3-1 је посетило дести јубиларни Сајам образовања у Београду са професорицом Јеленом Ћубић.
- „Записи у времену са краја 20 и почетка 21. века“ назив је етнологске, антрополошке и географске изложбе коју су посетили наши ученици у музеју.

- Ученици Пријеполске гимназије су одржали час екологије у предшколској установи „Дуга“ с циљем да утичу на стварање и подизање еколишке свести малишана о значају рециклаже и очувања животне средине
- Боравак три ученице у Петњици је такође другачији начин стичања корисних знања, али нажалост, условљен додатним финансијским захтевима.
- Сарадња са American Councils for International Education је, такође активна. Сви заинтересовани ученици других разреда (њих двадесетак) били су у прилици да приступе тестирању и у зависности од показаних резултата остваре стипендију A-SMILE (међународна размена студената). Ове године на размену у Индијану је ишао ученик Лазар Брајовић.
- „Идеје и могућности у рукама младих“ назив је обуке коју је реализовао Дивац омладински фонд у Канцеларији за младе, где су наши ученици могли да се оспособе за практичне, примењиве и корисне активности.

10. Одељењске старешине четвртих разреда одавају контакте са свршеним матурантима и прате њихову успешност при упису на факултете. На основу њихових сазнања наши четвртаци се успешно уписују на државне и приватне универзитете о трошку државе или као смофинансирајући студенти. Прецизнија информацију о томе налази се код одељењских старешина матураната.

11. И даље се ради на изграђивању ставова код ученика према основним општеприхваћеним моралним и естетским вредностима човека као појединца. Инсистира се на понашању ученика у складу са Правилником о понашању ученика, наставника и осталих запослених, као и Правилима понашања која су они сами израдили у сарадњи са одељењским старешинама и Ученичким парламентом. Поштовање ових правила имају имају сврху подстицања одговорности ученика према школи и настави, према свом напредовању као и очувању живе и неживе околине.

Представници Ученичког парламента су у сарадњи са ученицима и наставницима школе реализовали 2 хуманитарне акције.

- У току децембра прикупљали новчана средства и слаткише. За део новца су купили још слаткиша и спаковали у новогодишње пакетиће које је десетак ученика у пратњи професора однело и уручило деци на болничком лечењу у Пријеполској болници.
- Другу хуманитарну акцију реализовали су након прикупљања новчаних средстава. Купили су основне намирнице и средства за хигијену и однели породици Петрић, незапосленој самохраној мајци двоје деце на Јабуци.
- „И ја се борим“ назив је манифестације поводом Светског дана деце оболеле од рака у којој су наши ученици узели учешће.
- Акције добровољног давалаштва крви су хуманитарне активности у које се традиционално укључују наши ученици и доминирају међу средњошколцима. У јесењој и пролетњој акцији дали су 30 јединица крви.

Настава и учење

Тим за самовредновање:

1. **Хајрудин Рамовић**, координатор
2. **Верица Стиковић**, члан
3. **Вукосава Гојак**, члан
4. **Ибро Фазлић**, члан
5. **Милена Марјановић**, члан

Овај извештај обухвата период од 01.09.2016.године до 31.08.2017.године.

Развојни циљ за област Настава и учење:

Унапређивање квалитета наставе и превазилажење традиционалних облика рада

Задаци у оквиру овог циља су:

1. Демонстрација угледних и огледних часова редовне наставе применом различитих облика, метода и техника рада
2. Унапређење опремљености Школе информационим и наставним средствима
3. Усаглашавање наставних планова и програма на нивоу Стручних и сродних већа

Планирање и припремање наставе

Сваки наставник има годишњи и оперативни план рада за свој предмет усаглашен са члановима стручног већа. Донекле постоји међупредметна корелација у погледу усклађивања тема. За припрему наставници користе стручну литературу, интернет и друге изворе. На почетку школске године израђен је план рада писмених задатака. Осим редовне наставе изводе се и други облици: допунска, додатна и припремна настава.

Наставни процес

Наставници се у организацији часа руководе планираним циљевима и задацима. Наставне методе, облици рада и наставна средства усклађена су са циљевима часа. Дијалог између ученика и наставника одвија се уз узајамно уважавање. Наставници подржавају интересовања ученика. Ученици се подстичу на самостално коришћење различитих извора знања. Евиденција часова додатне, допунске и припремне наставе води се у „малим дневницима“.

Учење

Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду. Све више се примењују активни облици учења. Ученици користе уџбеник, интернет, речнике и другу литературу. Ученици немају довољно развијен осећај одговорности, често уче кампањски. Умеју да резимирају научено и да раздвоје битно од небитног.

Праћење напредовања ученика

Оцењивање постигнућа ученика се обавља редовно. О критеријуму оцењивања наставници се договарају на нивоу Стручног већа. Информације о постигнућима ученика доступне су ученицима и њиховим родитељима. Наставници дају смернице за даље напредовање ученика.

Извори доказа:

Планирање и припремање наставе

Наставници планове рада предају педагогу почетком месеца. Директор и стручни сарадник приликом посете часова прегледају писане припреме наставника. Председници Стручних већа воде записник о седницама које одржавају.

Наставни процес и учење

Непосредан увид у наставни процес

Упитници, анкете, скале
Праћење напредовања ученика
Дневници евиденције образовно-васпитног рада
Белешке наставника
Извештај о напредовању ученика
Анализа успеха ученика на седницама Одељењских већа
Сарадња Школе са родитељима
Записници, нумеричке скале, такмичења ученика
Урађен је план рада за ову област за школску 2017/18.годину.

Школски програм и Годишњи план рада

Тим за самовредновање:

1. **Рондић Дамир**, координатор
2. **Рондић Ценита**, члан
3. **Лучић Наташа**, члан
4. **Дробњак Миломан**, члан
5. **Зекић Сенада**, члан

На предлог Наставничког већа, на састанку Тима за самовредновање и вредновање рада школе извршен је избор оквира праћења и вредновања за школску 2016/2017.годину, а затим усвојен Акциони план за праћење ове области квалитета.

Чланови Тима су интезивно пратили реализацију садржаја планираних ГПР и ШП. Део активности које нису остварене у претходној школској години, или нису реализоване у целини, пренете су у ову школску годину, па је њима посвећена посебна пажња. То се нарочито односи на питања везана за реализацију ваннаставних активности-школских секција, као и осталих облика васпитно-образовног рада, као што су додатна и допунска настава. Тим је увидом у документацију, записнике, извештаје, кроз интервјуе, анкете и слично дошао до закључка о бољој реализацији планираних активности, али је неопходно и даље радити на унапређењу истих.

Рад секција, као и допунске и додатне наставе углавном се одвија на последњим часовима у првој смени, изузев проби школског хора који се одржава у вечерњим часовима. Градски превоз је прилагођен завршетку седмог часа у преподневној смени, ученици који путују немају превоз који би им омогућио даље остајање у школи. Распоредом часова предвиђена је редовна настава неким данима са седмим часом, за поједине ученике неопходно је присуство на више часова додатне или допунске наставе, тако да су веома смањене могућности за активну реализацију школских секција. Поједине секције планиране ГПР нису ни формиране, а оне које јесу радиле углавном су похађали ученици који не путују у околна приградска насеља. Изузетак су само секције које се одржавају у вечерњим часовима (хор и поједине спортске), које се временски прилагођавају градском превозу који развози децу из друге смене школа које раде двосмено.

Ученици, најчешће чланови Бачког парламента, укључени су у рад свих Тимова формираних на нивоу школе. Будући да је раније уочено да је често њихов ангажман унутар ових Тимова био веома спорадичан и неефикасан, ове године се водила строга брига о томе да они узму веће учешће. Тимови су добијали потпуније информације о интересовањима ученика, предлоге како да школа унапреди рад, и како да се ГПР што

прецизније усклади са реалним потребама школе. С тим у вези, дошло се до закључка да је понуда секција потребно ревидирати, неким новим допунити избор, а неке једноставно ни не планирати, јер не покривају интересовања ученика, нити је њихов рад уопште активан у школи.

Раније уочен недостатак у вођењу евиденције о активностима унапређења здравља ученика је отклоњен. Формиран је Тим за здравствену превенцију који, поред реализације активности везаних за унапређење здравља ученика, ажурно води евиденцију о њима, а два пута годишње стручном сараднику предаје извештаје о својим активностима.

Актуелни Школски програм сачињен је и усвојен школске 2013/2014.године. Иако документ јесте рађен према инструкцијама које су добијене од Министарства просвете, на њему самом, као и на реализацији наставе и наставних садржаја садржаних у њему, могуће је даље радити и унапређивати их. Мишљења смо да је потребно једну годину процене квалитета рада управо усмерити на Школски програм као приоритетну област, будући да се последњих година више стављао акценат на садржаје и структуру ГПР.

У овој школској години, у наставничке планове, углавном нису уведени стандарди постигнућа. У међувремену, неколицина наставника је похађала *online* обуку везану за увођење циљева и стандарда, чиме се отвара могућност за увођење истих у наредној школској години. Да ли је овај семинар био довољан да наставници стекну одговарајуће знање и компетенције да стандарде уведу у редован наставни процес, знаће се након имплементације истих, што ће бити затим праћено и вредновано у следећој школској години.

На задацима везаним за усклађивање временске и садржајне корелације наставних програма предмета углавном раде стручна већа и Педагошки колегијум. Закључак Тима је да се на овом проблему мора и даље радити, помака има, али се на усклађивањима мора радити више и интезивније. Следећим Акционим планом, ова ће област бити истакнута као једна од приоритетних.

Остварени су озбиљни помаци у превазилажењу доминантне традиционалне наставе. Свако стручно веће опремљено је пројектором, а води се редовна евиденција коришћења аудио-визуелне опреме у настави. Наставници истински раде на унапређењу и осавремењавању наставног процеса. Готово сви наставници су дигитално писмени, а уочена је и примена савременијих облика наставе у наставном процесу.

Наставници су упознати са потребом да у својим припремама за час евидентирају самоевалуацију као основу за корекцију сопственог рада. Увид у наставничке припреме остварују педагошки саветници, педагог школе и директор приликом посете часу или периодичних прегледа истих, тако да су подаци о томе садржани у евиденцији њихових посета часовима.

Након што изврше иницијална тестирања на почетку првог разреда, наставници су у обавези да прилагоде годишње планове рада специфичностима одељења. Наставници су упознати са овом потребом и реализацију истог прате педагог школе и директор.

Факултативне активности и у овој школској години су наилазиле на добар одзив од стране ученика. Увидом у евиденцију о њиховом остваривању, закључујемо да нису потребна даља унапређења, изузев евентуалног повећања броја истих.

Реализована је активност уграђивања акционих планова школског развојног планирања за текућу школску годину у ГПР и стално се ради на њиховој реализацији.

Финална евалуација свих области реализује се крајем школске године, а Тимови задужени за њихово праћење и унапређивање у Акционим плановима предлажу мере за њихово побољшање.

Подришка ученицима

Тим за самовредновање:

1. **Бекто Анела**, координатор
2. **Бајић Бојана**, члан
3. **Ризвић Медрета**, члан
4. **Мушкић Елма**, члан
5. **Балтић Јасмина**, члан

У оквиру активности које су биле везане за организовање акције информисања ученика о безбедности у школи, урађено је следеће:

-Ученицима првог разреда представљен је школски полицајац у септембру месецу (на почетку школске године) и указано им је које су његове дужности.

-У холу школе, на видљивом месту (огласна табла) постављен је Правилник о изрицању васпитно-дисциплинских мера као оријентир о њиховим правима и обавезама.

-Поред Правилника на огласној табли постављена су правила понашања у школи, која су израдили сами ученици.

-Трећи постер о правима и правилима ученика, израдили су ученици на часовима грађанског васпитања.

-Формирана је огласна табла у холу школе која се бави искључиво превенцијом насиља (вршњачко и сајбер) као и приказ корака за спречавање насиља.

-У новембру месецу је постављена изложба ученичких радова на тему: Превенција електронског насиља

-У току месеца децембра четири ученика су похађала семинар у организацији Канцеларије за младе на тему „Буди мушко“. Семинар је превенирао родно засновано насиље. После тога девет ученица Пријепољске гимназије је похађало семинар „Буди женско“ са сличном тематиком.

-Полицијска управа Пријепоље одржала је за ученике трећег разреда трибину на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“.

-На часовима грађанског васпитања са ученицима првог разреда обрађивана је тема: “Ненасилно решавање конфликта“.

-Одељенске старешине на својим часовима подстичу ученике на међусобну сарадњу и помоћ у ситуацијама евентуалног насиља.

-У школи постоји Тим за реаговање у ванредним ситуацијама (координатор Тима Ненад Сарић) као и Тим за пружање прве помоћи ученицима (Хазема Капићић и Сеад Кухиња), а сви наставници су прошли обуку за противпожарну заштиту .

-Школа је покривена видео надзором који је у функцији.

Што се тиче активности везане за развијање поверења ученика у сопствено знање и способности учињено је следеће:

-На часовима одељенског старешине ПП служба у сарадњи са одељенским старешинама реализовала је радионице на тему „Асертивно реаговање“

-У другом разреду на часовима психологије обрађује се тема везана за развијање поверења ученика у сопствено знање и способности.

-По одељењима је организована вршњачка помоћ, ученици са бољим постигнућима помагали су ђацима који теже савладавају наставно градиво.

Ученици се мотивишу да у складу са својим интересовањима иду на такмичења, смотре, семинаре и усавршавања.

-У сарадњи са драмском групом Дома културе, наши ученици и један професор на сцену су поставили позоришни комад „Тмуша - тако ми срца“ који је гостовао на фестивалима аматерских позоришта у Србији и окружењу (Босна и Херцеговина, Црна Гора, Македонија).

-На квизу „Европа то си ти“ наши ученици освојили су друго место на нивоу Србије.

-Учествовали су на едукацијама „Буди мушко“ и „Буди женско“ које је реализовала Канцеларија за младе у сарадњи са НВО Г8 из Београда.

-Учешће на промоцији књиге бивших професора Хаџа Мушовића и Љубомира Шуљагића у Дому културе.

-Учешће у обележавању 4.децембра, Дана пријеполске битке на спомен обележју.

-Учешће на манифестацији обележавања 40 година пруге Београд-Бар.

-Редовно учествују у више спортских такмичења: пролећни и јесењи крос , турнир у малом фудбалу, одбојци, баскету где постижу запажене резултате.

Активности везане за професионалну оријентацију ученика које су урађене у току полугодишта су следеће :

-Са ученицима првог разреда на часу одељенског старешине, педагог школе је одрадио радионице на тему: „Почетак правог пута“.

-Са ученицима другог разреда: „Интересовања - шта волиш да радиш“

-Са ученицима трећег разреда на тему: „Тест са самопроцену Холандових типова“

-Са ученицима четвртог разреда: Тест професионалних способности у НЗС (Данка Коњокрад)

-Израда CV и мотивационог писма на часовима грађанског васпитања

-Постављање паноа у холу Школе са постерима, флајерима и обавештењима о Универзитетима у Србији и у окужењу.

-Сусрет матураната Гимназије са Тимовима за промоцију факултета.

Што се тиче предавања на тему: „Технике учења“ спроведене су следеће активности :

-У првим разредима у току првог полугодишта педагог је на часовима одељенског старешине подсетио ученике на методе и технике успешног учења.

-На огласној табли у школи у току септембра, октобра и новембра постављен је текст: „Како да запамтите много више приликом учења“

-Са ученицима који имају потешкоће у учењу и напредовању педагог Школе појединачно ради на методама успешног учења.

Активности везане за интензивирање допунске наставе за ученика који имају лоша постигнућа су следеће:

-На основу Извештаја о успеху ученика као и на основу њихове заинтересованости, наставници организују допунску наставу и раде са истим.

Да би испитали потребе ученика за ваннаставним садржајима учињено је следеће :

-Писаним припремама наставника за час конкретизовне су мере и поступци којима се унапређује мотивација ученика. Предметни наставници воде педагошке евиденцију у којој евидентирају напредовање ученика, а та евиденција утиче на мотивацију ученика за даљи рад.

Активности које су спроведене а везане су за заштиту животне средине :

-Кроз часове хемије, биологије, географије, социологије и грађанског васпитања, обезбеђују се садржаји везани за заштиту човекове околине и одрживи развој.

-Јелене Ћубић, професорка хемије са групом ученика у октобру месецу је организовала акцију скупљања пет амбалаже на обали Лима. Овом акцијом обезбеђен је контејнер за пет амбалажу који је постављен у дворишту школе.

Индивидуализација васпитног рада школе унапређивана је на следећи начин:

-У новембру и децембру 2016.године предметни наставници су похађали online семинар на тему: „Стандарди и постигнућа ученика“

Ученици су информисани коме могу да се обрате у проблемским ситуацијама на више начина:

-Огласна табла у холу Школе (Тим за превенцију насиља, број телефона школског полицајца)

-На часовима одељенског старешине се консантно сугерише да се за помоћ било које врсте могу обратити одељенском старешини, ПП служби, директору или школском полицајцу. Такође су на располагању сви предметни наставници и особље школе у које ученици имају поверења.

Руковођење, организација и обезбеђење квалитета

Тим за самовредновање:

1. **Ћубић Јелена**, координатор
2. **Луковић Иван**, члан
3. **Ровчанин Мевлуда**, члан
4. **Чабаркапа Војислав**, члан
5. **Богавец Бојан**, члан

На основу документа Стандарди квалитета рада установе, у којем су прецизирани стандарди за област организације рада Школе и руковођење и на основу наше анализе извештаја о спољашњем вредновању, дефинисали смо снаге и слабости у овој области, како бисмо могли предузимати даље кораке и планирати активности које би биле у циљу унапређења квалитета рада Школе.

Дефинисали смо задатке, тако се први задатак тицао планирања и програмирања рада у Школи и други, који се бавио ефикаснијим и ефективнијим као и континуираним самовредновањем Школе о чему смо доставили извештај педагогу Школе.

Школе је упутила и предлог локалној самоуправи за увођење рачунарског смера, као смера будућности. Без обзира на подршку локалне самоуправе и Завода за запошљавање, Министарство просвете је наш предлог одбило.

Што се тиче задатка за унапређење система за праћење и вредновање квалитета Школе, редован инстуктивни надзор су обављали педагог и директор у оквиру својих планова, што је редовно бележено у Дневницима рада.

Сарадња са локалним медијима је добра.

Подстицање и подршка наставницима који примењују савремена средства је такође један од битнијих задатака, и Школа се труди у складу са својим финансијским могућностима да обезбеди што више пројектора и лап-топова да би осавременили рад у Школи. Примена савремених метода и техника у образовно-васпитном раду мора бити имератив у 21.веку.

И на крају ове школске године подељени су равноправно и демократски задаци за наредну школску годину који се тичу председника Стручних већа, координатора Тимова који ће пратити задатке постављене у ШРП-у, руководиоца секција и др.

Етос

Тим за самовредновање:

1. **Стељић Милијана**, координатор
2. **Трнчић Амел**, члан
3. **Јанковић Мијајло**, члан
4. **Подбићанин Маида**, члан
5. **Томашевић Предраг**, члан

На основу резултата самовредновања, извештаја комисије о спољашњем вредновању квалитета рада Школе, као и Акционг плана за отклањање уочених недостатака, анализирали смо постојеће стање у овој области и дошли до закључка да су у протеклом периоду остварени следећи циљеви:

Поштовање и примена одредаба из Кућног реда школе и Правилника о понашању ученика – У холу Школе истакнути су панои који ученике подсећају на њихове обавезе, неприхватљиве и посебно неприхватљиве облике понашања. На седници Наставничког већа у новембру 2016.године покренута је иницијатива да се Правилник о понашању ученика доради и прецизира у домену недозвољеног коришћења мобилних телефона током наставе и кашњења на часове.

Унапређење информисања локалне заједнице о раду школе путем веб сајта који се редовно ажурира

Благовремено обавештавање родитеља о успеху ученика путем индивидуалних разговора за које су одређени термини и редовних родитељских састанака

Израда промотивног материјала за медијско представљање и промовисање Школе, што је било нарочито значајно приликом уписа

Објављивање летописа школе

Оплемењивање простора ученичким радовима, а у децембру 2016.године је први пут за Нову годину окићена јелка красила хол Школе.

Поштовање Правилника о награђивању ученика и промовисање њиховог успеха истицањем диплома освојених на такмичењима у холу Школе

Унапређење квалитета међуљудских односа, највише кроз рад на превенцији насиља и промовисању ненасилне комуникације, у чему је главну улогу имао Тим за превенцију насиља који је редовно организовао радионице на тему вршњачког насиља, а радови ученика настали на радионицама налазе се у холу Школе. У априлу је организован округли сто на тему „Трговина људима“ и трибина „Ризици при промени средине“, намењени матурантима. Матуранти су традиционално узели учешће у акцији добровољног давалаштва крви, а свечано уручење захвалница даваоцима крви било је организовано 24. априла. Кроз активности Бачког парламента ученици су били укључени у хуманитарни рад у више наврата. Прикупљана су новчана средства за куповину пакетића за децу на болничком лечењу, затим за породицу Петрић (самохрана мајка са двоје деце) и за Дамира Кајевића, суграђанина који је доживео тешку повреду на раду. У фебруару је спроведено истраживање на тему „Млади у мултикултуралној заједници“. Истраживање је спровео Центар за образовне политике из Новог Пазара у сарадњи са Министарством. Истраживањем је било обухваћено 20 наставника, 24 родитеља и 34 ученика наше Школе. Настављено је са добром праксом неформалног дружења на излетима у организацији синдикалног удружења.

Континуирана сарадња са локалном заједницом, што је видљиво у бројним посетама ученика и професора Дому културе, Музеју, Библиотеци и Општини. Евиденција о месту и времену посета се уредно води и доступна је свима на огласној табли у зборници Школе. У предшколској установи „Дуга“ је организован час екологије, а реализатори су били професорица Јелена Ђубић и ученици Дјелид Таха, Пузовић Петар и Вараклић Вељко. Наставићемо да негујемо међуљудске односе, који су видно побољшани, јер се колектив подмладио и мање је „сукоба генерација“. Наставићемо са оплемењивањем школског простора ученичким радовима. Плански ћемо укључивати родитеље у рад школе, јер је наша међусобна сарадња веома значајна за живот школе. Унапређиваћемо рад Ученичког парламента, посебно у области спречавања насиља међу ученицима. Пратићемо реализацију програма сарадње са родитељима, локалном самоуправом и другим установама и организацијама.

Ресурси

Тим за самовредновање:

1. **Жунић Оливера**, координатор
2. **Фетаховић Белкиса**, члан
3. **Хоџић Неџад**, члан
4. **Чамџић Далиборка**, члан
5. **Стељић Ивана**, члан

Чланови Тима за ову кључну област вредновања су се у свом раду водили планом активности које су јасно дефинисане у Акционом плану за ову школску годину. У свом раду су активно сарађивали са свим носиоцима активности као и са члановима других Тимова који постоје и раде у Школи. У Акционом плану стручног усавршавања за школску 2016/2017. годину није реализован план у делу извођења стручног семинара за запослене у просторијама Школе (назив семинара, број сати, област компетенције наведени у Годишњем плану рада Школе). Један број наставника је, међутим учествовао

на семинару „Млади у мултикултуралној заједници“ у организацији Центра за образовне политике из Новог Пазара а у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја.

Школа је наставила да редовно набавља нова наставна средства ради побољшања општих услова рада и успеха ученика. Набављена су два ЦД плејера, већи број наслова из области књижевности за потребе школске библиотеке, као и неопходног потрошног материјала који се користи за припремање и извођење свих видова наставе.

Није се ништа урадило по питању обезбеђивања просторије за окупљање и дружење ученика, али је сугерисано да уколико се стекну финансијски услови за тако нешто у делу школског развојног плана се предвиде средства и за то.

Сарадња наставника и стручне службе у припремању и реализацији васпитно-образовног процеса је на много вишем нивоу била у току ове школске године при чему се психолошко-педагошка служба значајно укључивала у процес праћења реализације наставе из оних наставних предмета где су то сами наставници захтевали или сугерисали.

У Школи је спроведен менторски процес за припрему наставника за полагање испита за лиценцу о чему постоји одговарајућа документација (Иван Луковић, проф. физике).

На седницама Наставничког већа и седницама Стручних већа Школе се разговарало и о новостеченим знањима и искуствима са стручних усавршавања и о томе колико су она адекватна за примену у настави у нашој школи.

Значајно је повећан степен коришћења наставних средстава у циљу унапређивања квалитета наставе, о чему такође постоји прецизна евиденција на месечном нивоу код психопедагога Школе за ову школску годину.

Наставници, стручни сарадници и ученици Школе су и ове године у значајној мери узели учешћа у различитим активностима изван Школе о чему се такође налазе подаци у летопису Школе.

13.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум у саставу: Војислав Чабаркапа-директор, Хазема Капицић-педагог-психолог, Оливера Жунић, Верица Стиковић, Хајрудин Рамовић, Амел Трнчић, Ивана Стељић, Далиборка Чамцић-председници стручних већа, одржао је 1 састанак.

После конституисања почетком школске године, Педагошки колегијум бавио се следећом проблематиком:

- Осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада,
- Планирање стручног усавршавања запослених,
- Самовредновање рада школе,
- Реализација Годишњег плана рада,
- Организација прославе Савиндана,
- Анализа рада Тима за самовредновање,
- Анализа рада Тима за школско развојно планирање,
- Педагошко-инструктивни рад са наставницима,

- Анализа рада Ученичког парламента,
- Анализа рада осталиих тимова,
- Анализа и унапређење међуљудских односа и радне дисциплине запослених у школи,
- Осврт на безбедност ученика и запослених, заштиту на раду и поштовање Правила о кућном реду школе,
- Праћење резултата рада стручних већа,
- Припреме за организацију последњег дана наставе за матуранте,
- Припреме за успешан завршетак школске године,
- Праћење резултата самовредновања и старао се о доношењу Акционих планова за наредну школску годину по пбластима квалитета.

13.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

Извештај о раду педагога

Школски педагог својим стручним радом доприносио је остварењу циљева и задатака утврђених наставним планом и програмом и Законом о основама система образовања и васпитања, а био је ангажовани на унапређивању свих осталих облика рада у Школи.

Планирање, програмирање, организовање и праћење образовно-васпитног рада

- Израда појединих делова Годишњег плана рада школе, и помоћ наставницима руководиоцима већа и координаторима тимова да израде своје Планове;
- Израда Годишњег и месечних планова рада педагога;
- Учешће у унапређењу опште организације рада у школи;
- Израда Извештаја о раду школе у протеклој школској години;
- Праћење реализације образовно-васпитног рада увидом у дневнике и присуством часовима, (редовне наставе, провере припремљености наставника за лиценцу, часова одељењске заједнице, угледних часова).
- Помоћ наставницима приправницима савладавању методологије оцењивања;
- Професионална оријентација; успостављање контаката са НСЗ, анкетирање матураната заинтересованих за Тест професионалних интересовања, презентације (4) о професионалној оријентацији у првим и (4) у другим разредима; постављање кутка професионалног информисања; сарадња са тимовима за промовисање виших и високих школа и организовање дружења са одељењима четвртних разреда.)
- Учешће у програму васпитног рада школе у сарадњи са наставницима, одељењским старешинама и директором.
- Рад на заштити и унапређењу здравља ученика 4 часа одељењских заједница на тему болести зависности; допуњавање сандучета за прву помоћ, помоћ при интервенцијама у случајевима здравствених проблема ученика; превентивни раду смислу обезбеђивање хигијенских, сигурносних и осталих услова у просторијама у којима бораве ученици; сарадња са ДЗ и помоћ у организовању систематских прегледа, едукација ученика од стране педијатара, стоматолога, гинеколога и осталих здравствених радника.

- Праћење ефеката образовно-васпитног рада кроз анализе на класификационим периодима, разговоре са наставницима, ученицима и родитељима. увидом у педагошку документацију и постигнућа ученика.
- Присуство часовима редовне наставе, мотивисање младих професора да у свом раду користе доступна им савремена средства у настави, помоћ младим професорима у припреми и реализацији часова за проверу припремљености за лиценцу, угледних часова и сл.
- Учешће у унапређивању педагошке документације – помоћ у изради и вођењу педагошких свезака, мотивисање наставника да користе новије обрасце за дневне припреме и да ажурније попуњавају месечне планове рада, коришћење нових протокола за праћење часова свих облика рада.

Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма

- Сарадња са наставницима у припремању за реализацију конкретних циљева и задатака образовно-васпитног рада (нарочито код млађих професора и приправника, и у случајевима када сами таже помоћ);
- Помоћ одељењским старешинама у реализацији часова одељењске који се односе на болести зависности и полно преносиве болести.
- помоћ професорима у идентификовању, ученика за додатну и допунску наставу и увид у остваривање ових видова наставе;
- Увид у реализацију рада секција,
- Помоћ Ученицима који заостају савладавању наставног градива (индивидуалним радом са таквим ученицима и помоћ у организацији радног дана и слободног времена; подсећање на методе и технике успешног учења преко огласне табле, часова одељењског старешине и у личним контактима са ученицима, као и кроз едукативни материјал припремљен за родитеље првих разреда који ће одељењске старешине презентовати на првом родитељском састанку.
- Помоћ младим професорима у сналажењу на часовима у решавању текућих проблема (упућивањем на ранија искуства и примере добре праксе; упућивање на литературу која се бави том проблематиком „педагошке ситуације“ (Ј. Продановић, Проверите како васпитавате у школи); охрабривање да траже едукацијна семинарима који нуде ову врсту знања.
- сарадња са стручним већима у реализацији активности које су планирали; нарочито у уједначавању критеријума оцењивања кроз литературу којом школа располаже и едукацијама везани за ову област. Помоћ наставницима да правилно образлажу оцене ученицима.
- Информисање стручних органа о резултатима постигнућа ученика из појединих предмета (број поправних испита из појединих предмета) и сл.
- Информисање наставника о новинама у стручном усавршавању, Правилником о стручно усавршању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника; са Приручником за планирање стручног усавршавања и напредовања, Годишњег личног плана професионалног развоја за текућу школску годину, и на основу ког смо направили Годишњи план стручног усавршавања на нивоу установе; Правилником о вредновању сталног стручног усавршавања; Стандардима и компетенцијама за професију наставника и њиховог професионалног развоја; помоћ наставницима да се укључе у онлајн семинар и обуку за примену стандарда постигнућа (Завода за унапређење образовања и васпитања);

помоћ у реализацији стучног усавршавања у установи нарочито у реализацији угледних активности .

- Упознавање наставника и родитеља са узрасно-развојним карактеристикама адолесцената кроз едукативни материјал припремљен за родитељске састанке других разреда.
- Праћење адаптације ученика на средњу школу у сарадњи са одељењским старешинама ученицима и родитељима;
- Решавање актуелних проблема у сарадњи са ученицима, одељењским старешинама, предметним наставницима и по потреби: директором, стручним органима и школским полицајцем;

Рад са ученицима

- Прикупљање релевантних података о ученицима и сагледавање социјалних и породичних услова у којима живе. Ученици првих разреда попуњавају Упитник којим се прикупљају основни подаци о њима потребни за социјалну карту.
- Испитивање узрока неуспеха ученика у савладавању наставног градива увидом у дневнике, разговором са ученицима, наставницима и родитељима, изналажење решења за превазилажење неуспеха.
- Саветодавно-васпитни рад са ученицима (индивидуални и групни);
- Професионално информисање и саветовање ученика о чему је већ било речи у извештају;
- Упознавање ученика првог разреда са методама успешног и рационалног учења;
- Учешће у откривању талентованих и надарених ученика и предлагање мера за њихов најповољнији развој. Активна сарадња са наставницима и Регионалним центром за таленте Ужице (повремена тестирања и даља сарадња), тестирање и писање Мишљења за ученике заинтересоване за Истраживачку станицу Петњица,
- Индивидуални рад са ученицима који су учинили повреду радних и других обавеза ученика;
- Активна сарадња са Ученичким парламентом и помоћ у реализацији акција које парламент реализује.

Сарадња са родитељима и саветодавни рад

- Помоћ у конституисању и раду Савета родитеља;
- Прикупљање значајних података о ученицима у циљу упознавања и дијагностиковања одређених стања код ученика;
- Индивидуални и групни саветодавни рад са родитељима;
- Информисање родитеља ученика четвртих разреда о значају избора даљег школовања њихове деце и упознавање са најчешћим грешкама које родитељи чине при избору високих школа које ће похађати њихова деца (едукативни материјал за родитељске састанке четвртих разреда).
- Упознавање родитеља са могућношћу тестирања професионалних интересовања матураната.
- Сарадња са родитељима у одабиру дестинација, извођача, трајања и цене матурантске екскурзије.
- Ангажовање родитеља у реализацији појединих активности школе (учешће у раду тимова за самовредновање рада школе, школског развојног планирања и осталим активностима у којима је добро дошла помоћ родитеља).

Аналитичко-истраживачки рад

- Прегледи, извештаји и анализе у вези са својим радом.
- Прегледи извештаји и анализе у у вези са радом школе (рад стручних органа, секција, друштвено користан-рад, допунаски и додатни рад.
- У сарадњи са стручним већима и тимовима анализа резултата самовредновања и планираних и реализованих активности на превазилажењу евентуалних недостатака.
- Учешће у истраживањима које други организују

Остали послови

- Редовно учешће у раду стручних органа: Наставничког, одељењских и стручног већа – по позиву.
- Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином у свим сегментима рада у којима постоји потреба:
 - а) Школски диспансер (помоћ у реализацији систематских прегледа достављањем тражених спискова ученика и чувањем Извештаја после прегледа који се дају на увид одељењским старешинама.
 - б) Школском управом у Ужицу (консултације, договори, подршка по нејасним питањима и сл.)
 - в) Центар за социјални рад у случају када међу ученицима постоје њихови крисници.
 - г) Основне и средње школе (интензивнија је сарадња са средним школама)
 - д) Сарадња са Црвеним крстом је дугогодишња. Константе у сарадњи су добровољно давалаштво крви, конкурс “Крв живот значи“ и крос. Остале активности варирају и зависе од тога шта је ученицима понуђено и мотивисаности ученика да се укључе у те активности.
 - ђ) НСЗ је партнер са којим успешно сарђујемо. Део активности је раније описан. Потребно је нагласити да за потребе професионалне оријентације и усмеравања ученика на даље школовање достављају списак занимања која чекају на евиденцији дужи временски период као и спискове дефицитарних занимања.
 - е) ПУ Пријепоље (помоћ у организовању посљедњег дана наставе за матуранте, повремене сктивности које се односе на трговину људима, употребу алкохола у саобраћају; помоћ у ефикасном набављању пасоша за матуранте који иду на екскурзију у иностранство, и стално присуство школског полицајца.

Програм рада стручног сарадника – педагога у предходној школској години обухватао је следеће области:

1. Планирање, програмирање, организовање и праћење свих облика васпитно-образовног рада.
2. Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма,
3. Рад са ученицима
4. Сарадња и саветодавни рад са родитељима
5. Аналитичко – истраживачки рад
6. Остали послови

Најважнији послови били су:

1. Израда Извештаја о раду школе

2. Учешће у пословима око уписа ученика
3. Праћење реализације Плана и програма образовно-васпитног рада са прегледом школске документације.
4. Вршење увида у степен примене савремене наставе и предлагање мера за унапређење наставног процеса.
5. Праћење методологије оцењивања преко посете часовима и увида у педагошку документацију.
6. Праћење ефеката образовно-васпитног рада (успех и понашање ученика).
7. Израда извештаја о успеху и владању ученика на основу података са седница Одељенских већа.
8. Сарадња са наставницима и родитељима ученика.
9. Усклађивање критеријума оцењивања у оквиру стручних актива.
10. Рад на професионалном информисању ученика итд.

Поред наведених послова школски педагог је обављао и следеће послове:

- Учествовао у раду стручних органа,
- Припремао се за рад,
- Пратио потребну педагошку документацију и стручно се усавршавао,
- Сарађивао са стручним институцијама и директором Школе.

Извештај о раду библиотекара

Рад школског библиотекара обухватао је: васпитно-образовне, библиотекарско-информацијске; културне и јавне делатности школске библиотеке, а то подразумева:

Непосрени рад са ученицима:

Упознавање ученика са књижном фондом којим библиотека располаже, и увезивање ученика са осталим библиотекама у граду; системско упознавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње; помоћ ученицима при избору литературе и друге грађе; обезбеђивање књижне и остале грађе за ученике; помоћ ученицима у организовању самосталног рада ван школе; сарадња са предметним наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација (интернет); организовање наставних часова у библиотеци, као и часова из појединих предмета; развијање читалачких и других способности ученика; навикавање ученика на чување и заштиту књига.

Сарадња са наставницима,

Стручним сарадницима и родитељима: сарадња са предметним наставницима у утврђивању годишњег плана обраде лектира; сарадња са свим предметним наставницима у обезбеђивању уџбеника и шире литературе за потребе васпитно-образовног рада; сарадња са стручним већима, педагогом и директором школе, у вези са набавком и коришћењем неопходне литературе и организацијом рада библиотеке; одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности.

Библиотекарско-информацијска делатност:

информисање корисника новоиздатим књигама, стручним часописима и сл.;

Вођење библиотечног пословања (инвентарисање и сигнирање, каталгизација, класификација); праћење и евиденција коришћења школске библиотеке; набавка књига и друге грађе према донетим плановима; организовање међубиблиотекарске позајмице и сарадње; уредно вођење све прописане документације школске библиотеке и др.

-Културна и јавна делатност:

Књижевне трибине, сусрети, акције прикупљања књига и уџбеника, разни конкурси, обележавање јубилеја и др.; сарадња са народним и другим библиотекама на територији општине, округа и Републике.

Остале активности које подразумевају:

Учешће у раду стручних органа школе; сарађује са стручним институцијама (локалним медијима, домовима културе и сл.); стручно усавршавање-учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима бинблиотекара, стално праћење издавачке делатности и стручне литературе.

XIV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

14.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ДИРЕКТОРА

Законом о основама система образовања и васпитања, члан 62, став 3, тачка 15, предвиђено је да директор школе подноси извештај о свом раду и раду установе, органу управљања два пута годишње. Природно је да први извештај буде за наведени период-прво полугодиште, пошто је то једна заокружена целина, а други на крају школске године.

Посао директора гимназије, у којој се школује 358 ученика, која има 13 одељења и 52 запослена, је истински врло одговоран, напоран и захтеван. Директор је, и буквално, одговоран за рад школе на сваком плану и по сваком питању. Практично је немогуће све те активности побројати, али се могу проверити.

Осим послова утврђених законом и статутом Школе, у овом периоду, бавио сам се и следећим активностима и питањима:

- Организација пријаве, формирања комисија и спровођење поправних испита у августовском испитном року, за редовне и ванредне ученике;

Радио на припреми и организаци почетка рада школе 1. септембра:

- израда распореда часова,
- интензиван рад на решавању технолошких вишкова и уношењу података у информациони систем –Доситеј,
- замена одсутних радника,
- израда распореда дежурних наставника,
- припрема система за грејање за грејну сезону и радови на ремонту инсталација у котларници,
- радови на замени лимених корита (сливника) на кровном покривачу око целе зграде.
- Припрема и учешће у раду свих стручних органа школе: одељењских, наставничких и стручних већа, раду одељењских старешина, педагошког колегијума.
- Израда и усвајање Годишњег плана рада за 2017/2018, Извештаја о раду за 2016/2017.

- Стална сарадња са Службом образовања Општине, Општинским већем, просветним инспектором...;
- Припремање и учешће у раду Школског одбора, Савета родитеља;
- Припрема и организација родитељских састанака;
- Преглед дневника (2 прегледа) и друге документације која се води у Школи;
- Сарадња са родитељима ученика, наставницима, педагошком службом и осталим запосленим;
- Набавке књига за библиотеку;
- Сарадња са средствима информисања;
- Сарадња са организацијама и установама у Општини-по потреби („Дунав“ осигурање, Комунално предузеће „Лим“, Електродистрибуција и др.);
- Набавка енергената и друге набавке, поправке и одржавање намештаја, уређаја и инсталација у Школи и спортској дворани;
- Сарадња са Школском управом у Ужицу, локалном самоуправом и другим школама у Општини;
- Рад у Активу директора средњих школа Општине Пријепоље и Активу директора школа општине;
- Предузимање мера и поступање по налогу општинског и републичког просветног инспектора, надзорника из Школске управе и других инспекцијских служби;
- Сарадња са Матичном библиотеком, Домом културе, КЗМ Пријепоље;
- Одлучивање по питањима везаним за заснивање и прекид радних односа;
- Решавање конфликта у школи који се тичу понашања ученик-ученик и ученик-наставник;
- Радио на организацији и реализацији ученичких такмичења: општинских, окружних,
- Рад на стручном усавршавању запослених,
- Инструктивно-педагошки надзор- посета часовима према Плану рада-7 часова;
- Помагање у раду ученичких организација: Парламент, секције, учешће на конкурсима- слободне активности ученика и др.
- Рад на спровођењу активности око припреме екскурзије ученика 4. разреда;
- Сарадња са Спортским савезом (коришћења дворане од стране спортских клубова);
- Организовање и спровођење активности око редовног годишњег пописа;
- радио на благовременом обавештавању ученика и запослених по питањима битним за рад Школе;
- Сарадња са просветним саветницима из Школске управе који су прегледали План рада и Извештај ;
- Попуњавање статистичког упитника који се односи на рад школе;
- Попуњавање упитника о опремљености школе за рад у новој школској години;
- Попуњавање и других упитника и табела по захтеву Школске управе и Министарства;
- Реализовање активности око матурског испита : изјашњавање, одређење за предмет, теме за матурски рад и сл.
- Потписивање разне документације: путних налога, налога за плату, сведочанства, ђачких књижица, диплома, уверења, решења, потврда, записника, одбазација за кредите...
- Доношење одлуке везане за извршавање финансијског плана;

- Рад на изради општинских аката Школе-бројних правилника и њихово усаглашавање са законом.

- Сарадња са Домом здравља у вези систематских прегледа ученика;
- Сарадња са Војним одсеком око увођења ученика у војну евиденцију;
- Рад на организовању и реализацији културних манифестација ученика: обележавање годишњице Пријепољске битке; припрему за обележавање Савиндана;
- Сарадња са Црвеним крстом Општине;
- Учествовање у раду и доношењу Плана уписа Гимназије и средњих школа Општине Пријепоље за школску 2017/18. годину;
- организовање Окружног такмичења у одбојци за девојке и дечаке у спортској дворани наше школе.

- Сарадња са педагошком службом и др. службама Школе (секретар, рачуноводство, библиотека);

- Рад на стручном усавршавању радника – организовање стручних семинара;
- Рад на професионалној оријентацији ученика- матураната;
- Активности у спровођењу јавних набавки за 2017. годину,
- Рад на изради Извештаја ШРП за претходни период 2014-2017. и активности на изради ШРП за наредни период,
- Рад на самовредновању рада школе.

Активности у *другом полугодшту*

- Припреме и учешће у раду: родитељских састанака, одељењских већа, наставничког већа, савета родитеља, школског одбора, педагошког колегијума, актива директора, стручних већа;
- Рад на припреми и усвајању Завршног рачуна,
- Набавка енергената и одржавање котларнице;
- Обезбеђивање средстава за функционисање Школе на свим нивоима;
- Рад на текућем и редовном одржавању објеката и инсталација школе: водоводних, канализационих, електро инсталација, фасада, кровова, намештаја, опреме и др.
- Обезбеђивање замене радника на боловању;
- Организација такмичења ученика-од општинског, преко окружног до републичког;
- Сарадња са локалном самоуправом, другим школама и установама; инспекцијским службама, Школском управом, средствима информисања, родитељима, невладиним организацијама...
- Организација стручног усавршавања радника и полагања испита за лиценцу;
- Сарадња са општинским просветним инспектором у давању података и информација битних за прегледе и извештаје;
- Организација и спровођење матурског испита, матурске вечери, свечане поделе диплома;
- Организација културних манифестација и програма- за поделу диплома...
- Припрема, спровођење активности и извођење екскурзије ученика 4 разреда;
- Сарадња са наставницима и осталим радницима Школе-текући и свакодневни проблеми;
- Инструктивно-педагошки рад по плану- посећено 14 часова код наставника;
- Сарадња са ученицима и родитељима-проблеми, решавање конфликта, разговори, изрицање васпитно-дисциплинских мера...

- Израда и достављање разних извештаја и података за Школску управу; статистику, пословање;
- Сарадња са спортским клубовима који користе дворану Гимназије, одржавање дворане;
- Потписивање диплома, књижица, сведочанстава; налога, рачуна, одлука, потврда, решења и др;
- Организација испита за ванредне ученике,
- Формирање разних комисија: за матурске испите, поправне испите, ванредне ученике, упис у јуну и августу, за прегледање тестова и дежурство у основним школама на полагању Завршног испита; распоред дежурства наставника, тимова, календара рада за јун и август...;
- Сарадња са Полицијском управом-састанци, најмање једанпут месечно; школским полицајцем;
- Упис и формирање одељења 1. разреда;
- Преглед дневника рада (4 комплетна прегледа); планова рада наставника;
- Сређивање школ. просторија за нову школску годину: санација тоалета, инсталација, прања итисона, тепиха; столица у учионицама,
- Подела предмета на наставнике; израда распореда часова, подела одељењских старешинстава, распореда израде писмених задатака,
- Рад на припреми Извештаја о раду школе у прошлој школској години и Плана рад за наредну школску годину.
- Реализација активности предвиђених Школским развојним планом;
- Израда „Доситеја“ информационог система за запослене у образовању,
- Набавка потрошног материјала, средстава за хигијену, учила (за хемију, физику, биологију, информатику, физичко васпитање), образаца, опреме- по потреби;
- Набавка књига за библиотеку;
- Други текући послови битни за организацију рада и вођења Школе.

XV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА

15.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор 2016/2017. шк. год. радио је у саставу:

1. Јоксимовић Мишо-председник, представник Савета родитеља
2. Рондић Ценита - заменик председника, из реда запослених ПГ
3. Луковић Иван - представник из реда запослених ПГ
4. Сарих Ненад - представник из реда запослених ПГ
5. Радуловић Гордана - представник Савета родитеља
6. Тасо Хусеин - представник Савета родитеља
7. Мехонић Хариса - представник локалне самоуправе
8. Рибић Маја - представник локалне самоуправе
9. Ђухић Елведин - представник локалне самоуправе

Школски одбор одржао је 7 седница. Поред осталог посебно се бавио :

- Усвајање Извештаја о остваривању годишњег плана рада за 2015/2016:
- Доношење Плана рада школе за 2016/2017.
- Конституисање новог сазива Школског одбора
- Усвајање финансијског плана Школе за 2017. год. и његове измене.
- Анализа успеха ученика на крају класификационих периода.
- Анализа рада директора по полугодиштима.
- Доношење Плана јавних набавки,
- Доношење Школског развојног плана 2017-2022.
- Усвајање Извештаја о извршеном попису,
- Усвајање Извештаја о матурској екскурзији,
- Формирање комисије за бодовање радника који су технолошки вишак,
- Решавање по захтевима трећих лица.

XVI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент сачињавају сви ученици школе, а представљају их по два ученика које бирају одељењске заједнице сваке школске године у присуству одељењског старешине. Свој рад уређује Пословником о раду, а на основу Програма рада који је саставни део Годишњег плана рада школе. Ученички парламент има председника и заменика председника који се бирају из сталних 32 члана.

Ученички парламент је одржао 6 редовних и 2 ванредне седнице. У току ове школске године рад се огледао у следећем:

- Конституисање чланова у УП,
- Делегирање и рад представника УП у Школском одбору,
- Сарадња са друштвеном средином,
- Планирање и реализација „Гимназијаде“,
- Прикупљање средства за хуманитарне акције,
- Ангажовање на популаризацији добровољног давалаштва крви,
- Учествовање у раду Форума младих и Канцеларије за младе у Пријепољу,
- Сарадња са Ученичким парламентима друге две средње школе у Пријепољу.

Школске 2016/2017. за председницу је изабрана Дивац Јелена, а за заменика председника Мајда Китивојевић.

Председник Ученичког парламента може да присуствује седницама Школског одбора са или без права одлучивања. Стручну помоћ Ученичком парламенту пружа стручни сарадник.

Септембар:

Конституисан је Ученички парламент од 26 чланова, направљене фотографије (чланова и председнице) који су постављене на сајт школе.

Чланови Бачког парламента 2016/2017. школске године

<i>ПРВИ РАЗРЕД</i>	<i>ДРУГИ РАЗРЕД</i>
I₁	II₁
Мутаџија Амра	Бјелак Селма
Фазлић Бакир	Гојачанин Стефан
I₂	II₂
Дивац Марија	Салихбеговић Амила
Зулић Амар	Дадих Лука
I₃	II₃
Планић Никола	Мемовић Елма
Ахметовић Шејла	Каргановић Милан
<i>ТРЕЋИ РАЗРЕД</i>	<i>ЧЕТВРТИ РАЗРЕД</i>
III₁	IV₁
Чичић Емина	Дивац Јелена-председница
Дерић Бато	Бјелак Ајлин
III₂	IV₂
Зиндовић Војин	Дуран Анес
Хусовић Рукија	Китивојевић Мајда-заменик председника
III₃	IV₃
Милошевић Милош	Јусовић Цејлана
Кијановић Сара	Крповић Анђела
	IV₄
	Безаревић Ана
	Ровчанин Амина-записничар

Ученици који учествују у раду Школског одбора:

За проширени састав Школског одбора (два пунолетна члана):

-Безаревић Ана 4-4 и Бјелак Ајлин 4-1

Без права одлучивања:

- Кијановић Сара 3-3 и Милошевић Милош 3-3

За рад са Ученичким парламентом задужена је Капицић Хазема, педагог-психолог.

У септембру 2016. су представници четвртих разреда одлучивали о дестинацији за реализацију матурантске екскурзије.

У октобру месецу остварена је сарадња са Омладинском организацијом Центар Е8 и средњошколцима Економско-трговинске школе и планиране активности у оквиру пројекта „Буди мушко.“

Децембар 2016. Тренинге под називима „Буди мушко“ похађало је 5 ученика, а „Буди женско“ 9 представница Ученичког парламента. Стечена знања ученици су пренели вршњацима у одељењима.

У оквиру планираних активности Ученичког парламента, ученици Школе су у току децембра прикупљали новчана средства и слаткише. За део новца су купили још слаткиша и спаковали у новогодишње пакетиће које је десетак ученика у пратњи педагога Х. Капицић и професора П.Томашевића, однело и уручило деци на болничком лечењу у Пријепољској болници.

Фебруар 2017. Група ученика представника УП реализовала је другу хуманитарну акцију. Након прикупљања новчаних средстава ученици су купили основне намирнице и средства за хигијену и однели породици Петрић, незапосленој самохраној мајци двоје деце на Јабуци.

Ученици Пријепољске гимназије узели су учешће у манифестацији „И ја се борим“, поводом Светског дана деце оболеле од рака. Манифестацију је пропратила локална телевизија Форум.

Ученички парламент укључен је у истраживање Центра за образовне политике Београд и Урбан-ин из Новог Пазара уз подршку Министарства просвете и Фондације за отворено друштво на тему: „Млади у мултикултуралној заједници“ у сегменту намењеном младима.

Март: Присуство промоцији књиге: „Како до посла у 21 веку“ у организацији Бизнис форума Промоцији су присуствовали ученици четвртих разреда представници Ученичког парламента.

На комеморативној седници поводом смрти професора Марка Думића председница Ученичког парламента Јелена Дивац поздравила се од преминулог професора у име ученика школе. Учесћем у организацији и реализацији саме сахране УП је дао свој допринос.

Мај: Током месеца маја представници четвртих разреда Ученичког парламента били су носиоци дговора и сарадници у реализацији активности везаних за завршетак наставе матураната, оранизовања и реализације матурантске екскурзије и матурске вечери.

У јуну месецу покренута је хуманитарна акција прикупљања новчаних средстава за Дамира Кајевића. Наш суграђанин је остао инвалид после повреде на раду. Прикупљени новац намењен је његовом лечењу и превазилажење тешке ситуације у којој се породица нашла.

Председница Ученичког парламента: Јелена Дивац

XVII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

17.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

Тим за стручно усавршавање чине:

- Војислав Чабаркапа- директор,
- Верица Стиковић-координатор
- Хазема Капицић – педагог-психолог,
- Хајрудин Рамовић – проф. члан
- Оливера Кубуровић-секретар

Чланови тима израдили су План стручног усавршавања, направили анализу броја реализованих сати и направили листу приоритета за стручно усавршавање.

Професори су сачинили **личне планове стручног усавршавања** које су потом уградили у План стручног усавршавања наставника на нивоу школе.

У току 2016/2017. школске године професори су прошли 1 онлајн семинар на нивоу школе под називом:

- „ Обука запослених у образовању за примену општих стандарда...“
- Рализована су 2 угледна часа.

Сви наставници су израдили свој СВ и План личног стручног усавршавања и ажурирају документацију о томе.

У складу са могућностима школе и у складу са организованим едукацијама, на семинарима су били следећи професори:

Ред. бр.	Презиме и име	Назив семинара	Датум	Бр. сати	Свега
1.	Капицић Хазема	Посета Сајму књига у Београду	28.10. 2016.	5	58
		Инфо-сесија: “Заустављање сексуалног насиља“	23.03.2017	2	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	51	
2.	Сарић Ненад	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	15	20
		Посета Сајму књига у Београду	29.10. 2016.	5	
3.	Гојак Вукосава	Млади у мултикултуралној заједници	21.02.2017.	2	48
		Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	К1	16	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	30	

4.	Мушкић Елма	Државни семинар ДМС	К1	16	40
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	24	
5.	Ћубић Јелена	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	52
		ИДЕАЛ – Интеркултурално учење кроз драму	К3	16	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	20	
6.	Рамовић Хајурдин	Млади у мултикултуралној заједници	21.02.2017.	2	30
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	28	
7.	Кухиња Сеад	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	31
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год	15	
8.	Фазлић Ибро	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год	45	45
9.	Бајић Бојана	Државни семинар ДМС	К1	16	55
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	39	
10.	Зекић Сенада	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	К1	16	40
		Млади у мултикултуралној заједници	21.02.2017.	2	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	22	
11.	Марјановић Гордана	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	К1	16	16
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	0	
12.	Фетаховић Белкиса	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	2	2

13.	Подбићанин Маида	Дискриминација		8	63
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	55	
14.	Жунић Оливера	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	15	33
		Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	
		Млади у мултикултуралној заједници	21.02.2017.	2	
15.	Балтић Јасмина	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	30
		Млади у мултикултуралној заједници	21.02.2017.	2	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	12	
16.	Трнчић Амел	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	20	20
17.	Стиковић Верица	Државни семинар Друштво математичара Србије	У току Шк.год.	16	82
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	50	
		Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	
18.	Дробњак Миломан	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	50	50
19.	Лучић Наташа	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	68	84
		Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	
20.	Ризвић Медрета	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	50

		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	34	
21.	Стељић Ивана	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	40
		Републички зимски семинар	K1	24	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	0	
22.	Ровчанин Мевлуда	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	K1	16	38
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	22	
23.	Рондић Дамир	ИДЕАЛ – Интеркултурално учење кроз драму у школи	K3	16	45
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	29	
24.	Рондић Џенита	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	43	59
		ИДЕАЛ – Интеркултурално учење кроз драму	K3	16	
25.	Стељић Милијана	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	0	16
		Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	
26.	Марјановић Милена	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	92
		Републички зимски семинар	K1	24	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	52	
29.	Луковић Иван	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	26	26
30.	Бекто Анела	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	17	17
31.	Чамцић Далиборка	Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...	XI, XII 2016.	16	40
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	24	
32.	Ђурић Владимир	Државни семинар ДМС	K1	16	36

		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	20	
--	--	---	----------------	----	--

У наведеној табели су остварени часови стручног усавршавања током 2016/2017. школске године.

Укупан број запослених који су присуствовали семинарима ове школске године је задовољавајући, захваљујући планирању стручног усавршавања по већима и индивидуално, па ће Тим за стручно усавршавање у наредној школској години учинити све да задржи и настави овај темпо.

И у току ове године, посебно се инсистирало на увођењу иновација у наставу, како би се превазишао традиционални приступ и већем ангажовању ученика као субјеката васпитања, а нарочито је успешно било увођење угледних активности.

Посебна пажња посвећена је раду са наставницима приправницима и њиховим припремама за полагање стручног испита за лиценцу. Одређени су им ментори биле су им омогућене стручне консултације унутар стручних већа школе, са менторима, саветницима, стручњацима факултета, те инструктивни рад педагога.

17.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА

У школској 2016/2017. директор је радио на стручном усавршавању кроз следеће облике:

- Рад у активу директора средњих школа општине Пријепоље;
- Рад у Активу директора средњих и основних школа;
- Састанке са представницима Полицијске управе и других институција у Општини;
- Састанке у Школској управи у Новој Вароши;
- Присуство семинарима:
 - „Рад у апликативном софтверу за планирање о јавним набавкама“ 8 сати
 - „Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа...“ 16 сати
- Педагошко-инструктивни рад и присуство часовима у школи (укупно 14 часова);
- Члан тимова:
 - за школско развојно планирање,
 - за превенцију болести зависности
 - за заштиту деце од насиља
 - за ажурирање сјата школе
 - за самовредновање у области Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета. (10 бодова)
- Посета Сајму књига у Београду. (5 бодова)

17.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим сачињавају:

1. Маида Подбићанин – професорица психологије и грађанског васпитања-координаторка
2. Хазема Капићић- педагог-психолог и професорица грађанског васпитања
3. Ивана Стељић-професорица српског језика
4. Вршњачки тим за превенцију насиља-Петар Дивац, Амила Капур, Вања Матовић, Ања Мијатовић, Алдин Зековић и Антоније Нинчић-ученици других разреда.
5. Рада Дивац, родитељ и представник ЦЗСР,
6. Зорица Грбовић, педијатар представник ДЗ

Самостално, уз помоћ других субјеката школе и ван ње Тим је реализовао следеће активности:

Септембар:

- Упознавање ученика првих разреда са школским полицајцима и њиховим дужностима (реализатори-педагог школе).
- Упознавање ученика са Правилником о понашању у школи (реализатори одељењске старешине) и са панона у холу школе.
- На видном месту у холу школе истакнута су имена људи који сачињавају Тим за превенцију насиља и којима се могу обратити усвако доба и кораци који се предузимају у ситуацијама (евентуалног) насиља. (реализатор-координаторка Тима)
- Недељни разговори на ову тему на часу одељењског старешине током целе године (одељењске старешине).

Октобар:

- Постављен постер у холу школе „Људи нису роба“ поводом месеца борбе против трговине људима. (реализатор-педагог)
- Обука деце за препознавање, реаговање и пријављивање у ситуацијама насиља (одељењске старешине).
- Сарадња са Канцеларијом за младе из Пријепоља и Омладинском невладином организацијом Е8 о превенцији родно заснованог насиља и промовисању здравих стилова живота.
 - Договор о тренинзима за младиће и девојке на ове теме(реализатори директор и педагог)
 - Подела флајера и приручника на ове теме по одељењима и у библиотеку школе (реализатор педагог).
- Радионице на тему: “Трговина људима“ за ученике четвртних разреда (реализатор-педагог).

Новембар:

- Едукација родитеља о правима деце и реаговању у ситуацијама насиља на индивидуалним и колективним родитељским састанцима (реализатор-координаторка Тима).
- Предавање на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“ за ученике трећих разреда (реализатори-представници Полицијске управе Пријепоље).

Децембар:

- Радионице на тему: „Превенција вршњачког насиља“ у првима разредима (реализатори- Вршњачки тим и координаторка Тима)
- Ликовна изложба на тему „Електронско насиље“ у холу школе (реализатори професор ликовне културе и ученици школе). Напомена: на радовима ученика доминира женски лик као жртва и ове врсте насиља. Изложба се још може погледати.
- У холу школе постављене адресе за пријављивање и заустављање електронског насиља. (реализатор-педагог школе).
- Тренинге : „Буди мушко“ и „Буди женско“ у организацији КЗМ похађало је 5 дечака и 9 девијчица ученика наше школе. (реализатори НО Е8 Београд и КЗМ Пријепоље).

Март:

- У зборници школе одржан састанак директора и стручних сарадника школа округа, на коме су упознати са Образовним пакетима да сајта МПНТР за превенцију сексуалног насиља (реализатори: Д.Кувелић и Н. Јовић).

Април:

- Округли сто на тему: „Трговина људима“ за ученике трећих и четвртих разреда (реализатори: НВО “Астра“ из Београда, ЦЗСР Пријепоље и локална Телевизија Форум из Пријепоља).
- Позоришна представа: „Ја сам емотивно биће“ за ученике трећих и четвртих разреда на тему о трговини људима. (реализатор-НВО „Центар за девојке“ Ниш).

Мај:

- Трибина за матуранте под називом: “Ризици при промени средине“ (реализатори- ПУ Пријепоље, носилац трибине Н. Спајић)
- Састанак директора у Школској управи Ужице. Тема састанка била је едукација директора о значају превенције насиља. (реализатори ШУ Ужице и М. Николић).
- Радионица за ученике првих разреда на тему: „Насиље у нашој околини“, чији циљеви су били едукација о врстама и нивоима насиља и простору у мас-

медијима посвећеном насиљу над децом и младима. (реализатор-педагог школе).

Маида Подбићанин, поф.психологије, координаторка тима

17.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионално информисање ученика у саставу:

1. Хазема Капићић -педагог-психолог,
2. Маида Подбићанин-психолог,
3. Ненад Сарић-библиотекар
4. Бојана Бајић-професорица информатике,

Израдио је детаљан План за професионалну оријентацију.

Циљ рада на професионалној оријентацији је подстицање професионалног развоја ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да у односу на садржај, услове и захтеве појединих образовних профила што успешније планира свој професионални развој.

Схватајући прави значај професионалне оријентације, и уважавајући резултате самовредновања, ове године се пришло озбиљније овој проблематици. Код реализације програма професионалне оријентације посебна пажња усмерена је на припремање за даље школовање.

Важније активности које су реализоване биле су усмерене на:

- значај и важност правилног избора будућег позива,
- изгађивање позитивног односа према раду ,
- информисање о потребама за кадровима у ужој и широј друштвеној средини
- искорењивање предрасуда везаних за нека занимања
- информисање о броју незапослених по занимањима
- саветовање при избору будућег занимања.
- активности у сарадњи са основним школама и факултетима.

Упознавање са документацијом из основне школе ученика и свим релевантним аспектима развоја ученика (здравственог и социјалног рзвоја) отпочело је одмах након поласка у школу. Попуњавање Упитника у првим разредима основа је за формирање социјалне карте ученика. Део важних информација о ученицима прикупљено је и кроз индивидуалне разговоре са ученицима, родитељима и одељењским старешинама.

Професионално саветовање је један од аспеката који је рализован у току редовне наставе, на часовима одељенског старешине .

Уз помоћ предметних наставника и одељењских старшина препознати су ученици који постижу натпросечне резултате и стимулирани да се ангажују у раду слободних активности и секција које постоје у школи и ван ње како би унапредили своја интересовања новим сазнањима и вештинама и развијали препознате способности.

Са ученицима првих разреда педагог-психолог је у сарадњи са одељењским стрешинама одрадио радионице на тему професионалне оријентације с циљем подстицања на размишљање о избору будућег занимања, информисања о потребним знањима и вештинама (за изабрани факултет како би појачали рад у тим областима),

могућностима запослења и сазнања шта заправо значи бавити се одређеним занимањем у свим његовим аспектима.

На часовима одељењске зајенице ученици других разреда су били у ситуацији да слободно дискутују и размењују информације из ове области. Тежиште је стављено на самопроцену њихових правих способности и пружању информација на којим интернет адресама могу добити помоћ како да на основу својих интересовања и пособности одаберу факултет.

Ученици четвртих разреда су били у прилици да ураде Тест професионалних интересовања и способности у Националној служби запошљавања код психолога Данке Коњокрад. Сви заинтересовани матуранти су бесплатно прошли ово тестирање како би формирали реалну слику о својим способностима.

На часовима грађанског васпитања је по Програму рада једна од тема: “Планирање каријере и улазак у свет рада“. Овој теми посвећено је десетак часова и у оквиру ње обрађено је:

- Самопроцена способности и вештина уз помоћ Холандодових типова (самотестирање),
- Писање: СВ-ија (аутобиографије); Мотивационог писма; Писма препоруке и Пропратног писма приликом тражења посла или конкурисања за даље школовање,
- Разговор са послодавцем,
- Тражење информација значајних за професионално образовање и тражење посла.
- Ученици су присуствовали промоцији књиге: „Како до посла у 21 веку“ у организацији Бизнис форума. Промоцији која је одржана у Дому културе Пријепоља су присуствовали ученици четвртих разреда представници Ученичког парламента.

За активности **професионалног информисња** била је одлучујућа обавештеност ученика. Зато је школа ступила у контакт са факултетима и високим школама из Београда, Крушевца, Чачка, Скопља, Крагујевца и Ужица... У неколико наврата су у Школи гостовали професори са факултета и високих школа из поменутих градова и у разговору са ученицима појаснили им све оно што им није било јасно, а везано је за упис на факултете.

Такође, у Школу су стигли промотивни материјали -постери и информатори са ширим информацијама и контакт телефонима који су постављени у кутак професионалног информисања и доступни су заинтересованим ученицима.

Цело друго полугодиште у Школи је стално био уређен и редовно ажуриран пано са тим материјалом. Ове године пано је обogaћен списком, адресама и бројевима свих факултета у Србији као што су:

- Високе војне школе.

- Пословни и правни факултет из Београда који ради у Новом Пазару у оквиру Универзитета“ Унион Никола Тесла“ .
- Грађевински факултет Београд,
- Економски факултет Универзитета у Крагујевцу,

- Агрономски факултет Чачак,
- Висока-пословно техничка школа струковних студија Ужице,
- Математички факултет Београд,
- Факултет техничких наука у Чачку,
- Техникум Таурунум -Висока инжењерска школа струковних студија Београд (Земун),
- Факултет за машинство и грађевинарство у Краљеву,
- Правног факултета у Крагујевцу,
- Висока пословна школа струковних студија „Проф.др Радомир Бојковић“ одељење у Пријепољу,
- Универзитет“Унион Никола Тесла“ Београд промовисао је два своја факултета:
 - Факултет за информационе технологије и инжењерство
 - Факултет за пословне студије и право

У четвртим разредима, индивидуалним и саветодавним радом на нивоу одељења у оквиру часова одељењске заједнице скренута је пажња матурантима на битне детаље приликом уписа на факултет, а односе се на: акредитацију, преглед сајтова факултета, квалитет рада факултета, висину школарине, могућност посете самом факултету. Такође је било речи о о проходности, појединих факултета, места постојања, припремне наставе на факултету, начина полагања квалификационог испита и сл. и могућности каснијег радног ангажовања по завршетку школовања.

Поред наведених активности треба напоменути и **мотивисање ученика** да се самостално обраћају стручним службама у школи и ван ње и да активно користе модерне технологије како би дошли до правих информација које им требају.

17.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА

Тим за здравствену превенцију у саставу:
 Ненад Сарих - библиотекар, координатор,
 Хајрудин Рамовић-професор биологије, члан
 Амел Трнчић-професор физичког васпитања, члан
 Станка Мијушковић-хигијеничарка, члан
 Ана Безаревић-ученик
 заједно са Тимом за превенцију болести зависности реализовао је планиране активности.

Физичко и психичко здравље ученика је основни предуслов његовог успешног рада и напредовања, због чега се здравствено-васпитни рад у школи мора схватити као принцип целокупног васпитно-образовног процеса.

Посебан значај у реализацији овог програма има настава физичког васпитања и биологије, затим разне акције у одељенској заједници. У оквиру одељенске заједнице обрађене су одређене теме и предавања о здравственој заштити.

Неке од тематских целина реализовао је кроз сарадњу са раодитељима и Дом здравља.

Током целе школске године, школа је радила на обезбеђивању одговарајућих хигијенских услова у самом објекту али и ближем окружењу, како би се у потпуности сачувало и заштитило здравље ученика, у чему се потпуно и успело.

Све је било подређено очувању здравља ученика, како би се спречиле појаве евентуалних обољења.

Поред свега тога, сви наставници, сарадници у настави као и хигијеничарке стално су у контакту са ученицима како би указали на неопходно одржавање хигијене, не само у школи, него и код куће, на улици и средини уопште. Реализоване су:

- У октобру је извршен је обавезни систематски преглед ученика првих и трећих разреда код изабраних лекара.

- У јануару је обављен стоматолошки преглед ученика школском стоматолошком диспанзеру.

Потребно је нагласити да је протекле школске године велика пажња посвећена сигурном боравку ученика у школи. Редовно су проверавани и допуњавани противпожарни апарати, а сви професори су прошли противпожарну обуку.

Сандуче прве помоћи допуњен је и обогаћен средствима за прву помоћ.

Матуранти који су ишли на екскурзију попуњавали су Здравствене картоне са родитељима и изабраним лекаром како би се превенирале евентуалне тешкоће у време реализације екскурзије. Саму екскурзију пратио је лекар-педијатар Таида Хашимбеговић.

17.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ

Тим за превенцију болести зависности у саставу:

Вероучитељи православне и исламске верске наставе-координатори

Сеад Кухиња -члан

Војислав Чабаркапа - директор

Хазема Капиџић – педагог

Ненад Сарић – библиотекар

Милица Парандиловић - ученик

реализовао је следеће активности у првом полугодишту 2016/2017. школске године

- На редовном родитељском састанку који је одржан на крају првог класификационог периода родитељима ученика трећег разреда одељењске старешине су прочитале и поделиле матријал под називом: „Како препознати дете које кристи дрогу“, како да поступају у таквим околностима и у којим ситуацијама могу добити адекватну помоћ.
- Током новембра месеца педагог школе је одржао час одељењске заједнице на тему: „Пити или не пити? Глупог ли питања“. Циљ овог предавања је био да

ученици схвате које су последице конзумирања алкохола и опасности које алкохолизам доноси.

- У оквиру наставних јединица: „Питања личног, породичног и друштвеног морала“, као и „Хришћански поглед на болести“, за четврти разред средњих школа, на православној веронауци, говорило се о моралном стању средњошколаца, као и болестима зависности, које све више погађа тај узраст.
- У оквиру наставне јединице „Савремени видови идолотарије“ за четврти разред средњих школа на исламској вјеронауци говорило се болестима зависности, и како Ислам гледа на то.
- 1. децембра на Светски дан борбе против HIV-а и AIDS-а наставници биологије су у свим одељењима одржали предавање о HIV вирусу и AIDS-у. Циљ предавања је био да ученици науче како се смртоносни вирус преноси а како не; да се укаже на проблем дискриминације хив+ особа и да су интравенски наркомани ризична група за инфекцију HIV –вирусом. Закључено је да је знање и здраво понашање најбоља заштита од опаког вируса.

Координатор тима: Верочитељи: Биран Челебић и Игор Ерић.

17.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ И САРАДЊУ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Амел Трнчић, проф, координатор

чланови Тима: Војислав Чабаркапа, директор школе

Бојан Богавац, проф.

Џенита Рондић, проф.

Дамир Рондић, проф.

Тим за промоцију школе и сарадњу са друштвеном средином Пријепољске гимназије у протеклој школској години ангажован је у припреми и реализацији више активности. Оквир за његов рад донет је и усаглашен у месецу септембру прошле године, а од тада Тим се састаје месечно једном или два пута како би планирао реализацију предстојећих активности, односно анализирао остварено за протекли месец.

У месецима септембру и октобру реализовано је учешће ученика Пријепољске гимназије на више литерарних конкурса, међу којима су *Лимске вечери поезије*. Одржана је песничка манифестација *На пола пута*. Промоција Монографије Пријепољске гимназије, бивших професора Хаџа Мушовића и Љубомира Шуљагића, реализована је у Дому културе на којој су учествовали наши ученици.

У овим активностима остварује се сарадња са библиотеком Вук Караџић, како ученика тако и професора.

У октобру је одржан и *Јесењи крос ученика* који се реализује у сарадњи са Спортским савезом Општине Пријепоље.

Дана 15. октобра реализована је *Акција добровољног давалаштва крви* којој су се одазвали ученици четвртог разреда школе, и два радника школе. У вези са тим интензивирана је сарадња са Црвеним крстом у Пријепољу.

На спомен-обележју *4. децембар*, ученици и професори Школе узели су учешће у обележавању Дана Пријепољске битке реализујући програм *Свечане академије*. Запажен је био наступ хора и рецитаторске секције.

У месецу јануару Тим је ангажован у припреми и реализацији програма везаних за обележавање Савиндана. Остварена је сарадња и са ТВ *Форум*, која је у више наврата емитовала разговоре са директором школе, ученицима и наставницима, на различите теме. У јануару је успостављена сарадња са стоматолошком службом Дома здравља и обављен стоматолошки преглед ученика четвртог разреда.

Реализоване су активности у основним школама пријеполске општине које су имале за циљ промоцију Пријеполске гимназије и мотивацију осмака да упишу ову школу.

Ученици и наставници посећују програме градског Музеја, са којим Школа већ годинама остварује изузетну сарадњу - ученици организовано посећују све програме ове институције.

Ученици и професори школе узимају учешће у организацији више спортских такмичења, Пролећног кроса, Турнира у малом фудбалу, одбојци, школских међудодељењских такмичења у фудбалу и баскету и сл. Пријеполска гимназија је била домаћин Окружном такмичењу у фудбалу и у одбојци у сарадњи са Спортским савезом општине Пријеполје.

На крају школске године организује се Свечана додела диплома матурантима Гимназије у којој учешће узимају и Школски музички бенд, рецитатори, глумци и песници.

Поред ових активности, планираних на почетку школске године, постоје и бројне друге у којим су ученици и наставници веома ангажовани.

Ученички парламент је организовао прикупљање новчаних средстава, а од прикупљеног новца су реализоване три *хуманитарне акције*, од којих је једну пропратила локална телевизија.

Ученици наше школе активни су и глумци Аматерског позоришта Дома културе, позоришног клуба *Театар*, певачи у више аматерских хорова, активни у музичким групама – певачким и инструменталним. Чланови Тима за промоцију школе и сарадњу са друштвеном средином помажу ученицима у свим њиховим јавним ангажманима.

Наши ученици су ангажовани у Канцеларији за младе и Фонду Ана и Владе Дивац.

Директор школе у оквиру својих надлежности сарађује са органима локалне самоуправе, Школском управом у Ужицу, Националном службом за запошљавање, другим школама и радним организацијама, установама културе, спортским организацијама, Заводом за социјални рад и сл.

17.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ

Сајт Пријеполске гимназије је постављен крајем јуна 2010. године. И током ове године, колико је то било могуће, радили смо на његовом одржавању до смрти координатора тима .

Тим за израду школског сајта је званично радио у следећем саставу:

- Думић Марко, Координатор тима, проф.рачунарства и информатике
- Чабаркапа Војислав, директор
- Капицић Хазема, психо-педагог
- Рондић Дамир, проф.музичке културе
- Сарих Ненад, библиотекар

Сајт је одржаван и с времена на време су ажурирани неки делови (нарочито део Актуелно и Летопис). Између осталог ове школске године на сајту смо објавили информације о:

- Раду Ћачког парламента у овој школској години,
- Раду Савета родитеља и Школског одбора,
- Изводе из летописа школе,
- Такмичењима
- Хуманитарним и другим акцијама
- Текућим активностима у раду стручних већа, секција и сл.
- О најбољим ученицима и носиоцима Вукове дипломе
- Изведеној екскурзији (са галеријом фотографија) и прослави матурске вечери

Да би сајт постојао и одржавао се, а да би све то боље функционисало морале би још више да се укључе многе структуре у школи (почев од директора, руководиоца стручних већа и секција и наравно, ученика).

Након изненадне смрти професора Марка Думића, рад на сајту је престао.

XVIII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Реализовани су сви облици сарадње са родитељима на више различитих нивоа:

18.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља школе сачињавали су по један представник родитеља ученика сваког одељења (укупно 13).

- Спасенић Гојко - председник
- Капицић Мидхат - заменик председника,
- Хајдаревић Сабахудић, Глушчевић Бојан и Вуковић Момчило-представници првих разреда
- Капицић Мидхат, Петрић Зоран и Подбићанин Селма -представници других разреда
- Брајовић Ненад, Хаџалић Машо и Кијановић Душко - представници трећих разреда,
- Драгутиновић Драшко, Спасенић Гојко, Илић Војиславка и Јоксимовић Мишо –представници четвртих разреда,

Одржано је пет састанка и реализоване активности из надлежности Савета родитеља у складу са актуелношћу:

- Конституисање Савета за родитеља зашколску 2016/2017. годину,
- Упознавање родитељи са овлашћењима и одговорностима Савета родитеља, као и са Пословником о раду,
- Упознавање са кадровским и материјалним условима рада школе,
- Предлагање представника родитеља ученика за чланове Школског одбора,

- Разматрање Предлога Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину и Извештаја о раду школе за предходну школску годину,
- Избор најповољније понуде и агенције за осигурање ученика,
- Давање сагласност на програм и организовање екскурзије ученика 4. разреда и разматрање извештаја о њиховом остваривању, разматрање и других питања утврђених Статутом.
- Активности везане за безбедност ученика у време реализације васпитно – образовног рада,
- Разматрање успеха ученика по класификационим периодима,
- Предлагање мера за осигурање квалитета и унапређивање васпитно-образовног рада,
- Избор чланова за рад у Тимовима Школе и њихово активно учешће у активностима на унапређењу квалитета рада школе,
- Учествовање у поступку прописивања мера заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које је организовала установа.

18.2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

У складу са специфичностима састава одељења, одељењске старешине су сарађивале са родитељима кроз заједничке и индивидуалне родитељске састанке уважавајући захтеве наставе и других активности датих Планом рада школе.

У току протекле школске године одржани су планирани заједнички родитељски састанци према Плану рада, а индивидуални састанци одржавани су у складу са потребама појединих ученика, родитеља и одељења, према распореду истакнутом на огласним таблама за родитеље.

На нивоу школе одржано је 55 родитељских састанака .

18.3. ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ

У школи су се, по потреби, организовали индивидуални разговори са ученицима, родитељима и стручним службама (педагошко-психолошком службом) и представницима институција у циљу остваривања што квалитетнијег васпитно-образовног процеса.

Центар за образовне политике Београд и Урбан-ин из Новог Пазара уз подршку Министарства просвете и Фондације за отворено друштво реализовало је истраживање у нашој школи на тему: „Млади у мултикултуралној заједници“. У истраживању су учествовали родитељи представници свих одељења њих 24.

Одељењске старешине су реализовале дан отворених врата у тачно заказаним терминима са којима су били упознати родитељи од одељењског старешине лично, преко ученика и преко огласне табле за родитеље.

Родитељски састанци на нивоу разреда одржавали су се у ситуацијама када су решавана питања од интереса за тај разред. (Договор око реализације екскурзије и сл.)

18.4. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током протекле школске године школа је наставила богату сарадњу са организацијама и институцијама у окружењу:

- **Културним институцијама:** Музејом, Градском библиотеком “Вук Караџић” и локалном телевизијом “Форум”.

1. Ученици првих разреда су у оквиру садржаја грађанског васпитања посетили Градску библиотеку са професорицом Маидом Подбићанин.

2. Већ традиционално колективно учлањење радника Школе у градску библиотеку „Вук Караџић“.

3. Промоцији књиге „Азамер“ која је добила Нобелову награду, Музеј:

1. Поставка под називом: „Кроз свет инсеката Србије“

Са ученицима других разреда (који по плану биологије имају ове садржаје) организована је посета Музеју у Пријеполу, где је постављена изложба 1730 врста инсеката у сарадњи са Природњачким музејом Београда. Изложбу је отворио наш ученик Зековић Алдин.

2. Ученици четвртих разреда посетили су изложбу фотографија аутора др Радивоја Симоновића под називом „Записи у времену“.

Локална Телевизија „Форум“

- Пропратила је и направила кратку репортажу о Промоцији монографије „Пријеполска гимназија 1913-2013“.
- Пропратила активност Ученичког парламента - подела новогодишњих поклон пакетића деци на болничком лечењу.
- Емитовала вест о трибини која је реализована у нашој школи у организацији Фондације Дивац, а којој су присуствовали преставници осталих средњих школа и организација које окупљају младе како би успешно аплицирали за средства ове фондације.
- Одржан је округли сто на тему: “Трговина људима” коме су присуствовали представници институција: полиције, Центра за социјални рад, судства, као и „Центра за девојке“ из Ниша и НВО “Астра” из Београда.
- Након округлог стола, ученици су могли да погледају позоришну представу „Ја сам емотивно биће“ у извођењу Центра за девојке из Ниша.
- Локална телевизија је пропратила успехе ученика на такмичељима и са професорима и ученицима емитовала репортажу о томе.
- Емитовала је вест о посети вртићу и реализацији активности из област екологије коју је организовала и реализовала професорица Јелена Ћубић са ученицима трећег разреда.
- Пропратила активности у сарадњи са канцеларијом за младе које је организовао Ученички парламент у сарадњи са професорима и педагогом школе.
- Пропратила и промовисала успехе на такмичењима које су остварили ученици Пријеполске гимназије.
- Објавила интервју са учеником генерације Давидом Несторовићем

- Пропратила и информисала јавност о уписном плану за наредну школску годину о којој је говорио директор школе Војислав Чабаркапа
- Снимала промоцију Монографије Пријепољске гимназије.

- **Социјалним институцијама:**

- Црвеним крстом.

1. У организацији Црвеног крста Пријепоље ученица Новаковић Јелена је похађала тродневни семинар у Београду (7,8 и 9 октобра 2016.) чија је теме била „Мотивација добровољног давалаштва крви“.

2. У првој акцији добровољног давалаштва крви организованој 20.10. 2016. у библиотеци Техничке школе, 17 пунолетних ученика и 2 радника Пријепољске гимназије су дали крв.

3. Обуку за пружање прве помоћи у организацији Црвеног Крста Пријепоље прошле су ученице: Мутабџија Амра 1-1 и Глушчевић Катарина 1-2.

4. Свечано уручење захвалница ученицима добровољним даваоцима крви са акције давалаштва од 06.04.2017. када је крв дало 13 матураната.

- Центром за социјални рад

1. Сарадња са радницима центра на решавању проблеме везани за Н.Љ. ученице другог разреда.

2. Трибина на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“ одржана је 30. новембра 2016. у свечаној сали школе са почетком у 13,00 часова. Трибина је реализована са ученицима трећих разреда у сарадњи са Полицијском управом Пријепоље и Центром за социјални рад.

Предавачи су били:

- Аница Брајовић- криминалистички полицајац
- Горан Лазаревић- дипломирани правник ЦЗСР

- **Здравственим институцијама:** Домом здравља, Градском болницом, Центром за трансфузију крви

1. Оливера Дорђевић из Центра за трансфузију крви Ужице говорила је матурантима означају добровољног давалаштва и условима под којим крв може да се да.

2. Јесења и пролетња акција добровољног давалаштва крви реализована је у библиотеци Техничке школе у Пријепољу. Ученици наше школе одазвали су се акцијама и дали крв.

3. Свечано уручење захвалница ученицима добровољним даваоцима крви са акције давалаштва од 06.04.2017. када је крв дало 13 матураната.

- Домом здравља.

4. Реализовани су стоматолошки систематски прегледи ученика трећих разреда у стоматолошкој амбуланти Дома здравља.

5. Систематске прегледе ученика трећих разреда обавила је докторка/педијатар Зорица Грбовић у школском диспанзеру Дома здравља.

- 6. Педијатар Дома здравља Таида Хашимбеговић пратила је матуранте на екскурзији.

- Болницом

- Ученици наше школе су прикупили новац и слаткише и поделили новогодишње пакетиће деци на болничком лечењу.

- **Управним институцијама:** Скупштином општине Пријепоље, Министарство просвете, Школском управом Ужице, Полицијском управом, Центром за професионални развој, Заводом за унапређење васпитања и образовања.

Скупштином општине Пријепоље

1. Ученице Пријепољске гимназије: К.Катарина, Д.Софија, П. Ана, Б.Ивана, Ј. Кристна и О. Миљана учествовале су у културно-уметничком програму манифестације „Пруга младости“, посвећаној обележавању 40 година пуштања у рад пруге Београд-Бар. Тродневну међународну манифестацију организовалису: Удружење учесника ОРА и волонтера Србије, Удружење учесника ОРА Београда и Феријални савез Србије.

2. Ученици који похађају грађанско васпитање у трећем разреду су са професорицом Капицић Хаземом (педагогом) посетили Општинску управу Пријепоље, с циљем реализације наставне јединице“Упознавање са радом локалне самоуправе.“ Са радом појединих служби ученике је упознала Костић Горица, радник Општинске управе.

3. Програм поводом обележавања Дана пријепољске битке припремили су и реализовали професори и ученици наше школе.

4. Из Канцеларије председника општине стигао је конкурс Владе Републике Турске којим се свршеним средњошколцима нуде стипендије из широког спектра студијских и истраживачких предмета. Заинтељресовани могу конкурисати према понуђеним пропозицијама.

Заводом за унапређење васпитања и образовања.

1. Учесће у истраживању чији је циљ сагледавање потреба за стручним усавршавањем запослених у установи. (Пријепољска гимназија је једна од 300 школа у Србији која је узоркована). Попуњавање упитника подразумевало је да радници школе електронским путем попуне понуђене упитникеу складу са послом који обављају.

2. Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа за крај општег средњег образовања у делу општеобразовних предмета. Онлајн обука (први пут у нашој школи), реализована је у новембру и децембру 2016. године.

3. Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања спровео је иницијално тестирање у нашој школи из српског/матерњег језика у другим разредима.

4. Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања спровео иницијално тестирање из математике у другим разредима.

Сарадња са Полицијском управом

1. Договор о реализацији последњег дана наставе за матуранте и организацији матурске вечери на нивоу све три средње школе у Пријепољу.

2. Организована је трибина за за матуранте на тему: „Ризици при промени средине“ у Свечаној сали школе.

3.Трибина на тему: “Превенција насиља у породици и партнерским односима“.

4. Трибина посвећен трговини људима.

5. Контола аутобуса и возача пре извођења матурантске екскурзије

6. Присуство школског полицајца у школи и сарадња на решавању појединих проблема.

- **Невладиным организацијама:** Канцеларија за младе-Прјепоље, Траг-Пријепоље, Фондација Дивац, Центар Е8
 1. Остварена је сарадња са Омладинском организацијом Центар Е8 и средњошколцима Економско-трговинске школе и планиране активности у оквиру пројекта „Буди мушко.“
 2. Рализовани су **семинари за младиће** „Буди мушко“ (02-05. 12. 2016.) **и девојке** „Буди женско“ (23-25.12. 2016.) којима су присуствовали ученици наше школе и на којима су обрађиване актуелне теме занимљиве адолесцентима у просторијама Канцеларије за младе.
 3. **Јавна трибина** „Идеје и могућности у рукама младих у Пријепољу.“
 4. **Промоција Фондације Ана и Владе Дивац** и пројеката за младе које ова фондација подржава.
 5. **Помоћ у реализацији наставне јединице:** Грађански активизам и обуци ученика за писање пројеката Марко Кијановић, (ФАВД).
 6. Центар за образовне политике Београд и Урбан-ин из Новог Пазара уз подршку Министарства просвете и Фондације за отворено друштво реализовало је истраживање у нашој школи на тему: „Млади у мултикултуралној заједници“. У истраживању су учествовали наставници (20), родитељи (24) и ученици (34).

Образовно-васпитне установе: предшколском установом, основним и средњим школама у граду, средњим школама у земљи, високим школама и факултетима у Србији и шире, Истраживачком станицом Петњица,

1. Ученице Економско-трговинске школе Емина Тумбул и Фата Кајевић анкетирале су ученике првог разреда реализујучи истраживање на тему:“Анализа рада средњих школа.“
2. Турнир у кошарци основних школа реализован је прве недеље новембра у нашој школи.
3. Ученици 3-1 разреда су посетили Десети јубиларни фестивал науке у Београду.
4. Три ученице: Софија Сокић, Јана Ракоњац и Лена Чичић, су наше ученице које су аплицирале примљене су у **Истраживачку станицу Петњица.**
5. Предшколци су припремали и реализовали последњу приредбу у спортској дворани наше школе.

- **Домом културе:**

1. Ученици рукија Хусовић, Милош Милошевић и Ерна Јакуповић и професор Дамир Рондић су у сарадњи са музејем, библиотеком су на вечерњу сцену Дома културе поставили позоришну представу „Тмуша: Тако ми срца“ о животној делу Владислава Веселиновића –Тмуше, пријепољца књижевног ствараоца. Пред представа у Пријепољу гостовали су у Бајиној Башти, Вуковару, Прњавору и Богатићу.
2. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** под називом „ Ко вам даде представу“.

3. Посета (ученика и наставника) **позоришној представи** „Сабирни центар“ у организацији Дома културе.

5. Књижевно вече: „На пола пута“ чији су учесници били професори и ученици ПГ реализована је у малој сали Дома културе.

- **Спортским савезом**

1. У Спортској дворани наше школе одржане су треће Омладинске спортске игре у покровитељству Министарства омладине и спорта и Спортског сюза Пријепоља.

2. Јесењи крос и Атлетски митинг.

3. Окружно такмичење ученика средњих школа у одбојци.

4. Пролетњи крос

НАПОМЕНА: О сарадњи са друштвеном средином већ је писано и у поглављу Друштвене ислободне активности ученика.

XIX РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

19.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Програм интерног маркетинга, у протеклој школској години оствариван је на задовољајућем нивоу. Значајно је унапређено интерно информисање наставника школе. Достављени су, на претходно разматрање, писани материјали за највжанија стручна питања, писана обавештења и информације. Континуирано су подношене повратне информације о реализацији закључака и мера органа. Информисање ученика вршено је преко огласних табли у школи, књиге саопштења за ученике као и путем непосредних саопштења и информација које су давале одељенске старешине, директор, педагог, представници Ђачког парламента и тимова који раде у школи.

Школа нема свој ђачки лист.

19.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

И ове школске године наставно особље је посебну пажњу посветило промоцији Школе. На седници Наставничког већа прихваћена је и реализована идеја да се изradi план посета основним школама с циљем упознавања ученика и родитеља са намером да се у Пријепољској гимназији отвори могућност уписа у рачунарско одељење. Истовремено је обављено анкетаирање ученика и њихових родитеља како би се дошло до информације о заинтересованости за овај смер. Шест малих тимова посетио је основне школе у општини и презентовао рад Пријепољске гимназије. Спот који је прошле године снимio ученик Стефан Коњокрад о Гимназији и ове школске године био је емитован при посети школама, на друштвеним мрежама и преко локалне телевизије. Сваки тим је при презентацији пратио унапред договорене и сачињене тезе.

Сарадња школе са локалним електронским и писаним медијима (радио, телевизија и штампа), била је веома богата и разноврсна. Нарочито плодну сарадњу Школа је имала са локалном телевизијом „Форум“.

Настављена је сарадња са Тржиштем рада, хуманитарним организацијама, Домом културе, спортским организацијама, локалном управом, Школском управом Ужице и Министарством просвете.

Школа је, такође, активно сарађивала са средњим школама у граду и окружењу као и са основним школама.

Настављена је и реализована међународна размена ученика средњих школа са земљама Америке која је активна већ неколико године уназад и путем које један број наших ученика иде на: једногодишњу размену, а такође су и домаћини средњошколцима ових земаља.

Видео-спот о Пријепољској гимназији је преко локалне телевизије, сајта школе и друштвених мрежа учињен доступним будућим средњошколцима.

XX ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење реализовања делова Годишњег плана рада школе вршило се кроз анализе и извештаје на одељењским, стручним и Наставничком већу, на коме је током године два пута извршена анализа реализације ГПР и ШРП, а она се презентује и Школском одбору.

За праћење и реализације планова и програма наставе ваннаставних активности били су задужени: директор, педагог-психолог, координатори тимова и председници стручних већа.

Просветни саветници Министарства просвете и просветни инспектор вршили су екстерни увид у реализацију Годишњег плана рада школе, а своја запажања доставили су школи у виду Записника о којима су актери уредно обавештени.

САДРЖАЈ

I УВОДНИ ДЕО.....	4
1.1 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	4
1.2 ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА	6
II МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ.....	6
2.1. ОПШТЕ СТАЊЕ ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТАТА	6
2.2. ПРОСТОРИЈЕ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ.....	7
2.3.УЧИОНИЧКИ И ДРУГИ ПРОСТОР РАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ ЈЕ ШКОЛА КОРИСТИЛА	7
2.4. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА.....	8
2.5 КЊИГЕ И ЧАСОПИСИ	8
2.6. ЂАЧКА КУХИЊА.....	8
III БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА.....	9
3.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ПОДРУЧЈИМА РАДА	9
IV НАСТАВНИЦИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	9
4.1. РАДНИ ОДНОС НАСТАВНИКА	9
4.2. НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНИ ЧАСОВИ	9
4.3.СТРУЧНИ САРАДНИЦИ И САРАДНИЦИ У НАСТАВИ.....	10
4.4. ПРЕКОБРОЈНИ ЧАСОВИ КОЈЕ ОДРЖАВАЈУ НАСТАВНИЦИ	10
V УСПЕХ УЧЕНИКА.....	11
5.1. УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА	11
5.2 СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ.....	12
VI ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ И ИЗОСТАНЦИ.....	12
VII РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА.....	14
7.1. УГОВОРЕНИ И ОСТВАРЕНИ ЧАСОВИ.....	14
7.2. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЧАСОВИ	14
7.3. ДОПУНСКИ, ДОДАТНИ И ПРИПРЕМНИ РАД (I-IV)	14
7.4. РАД СЕКЦИЈА	15
Извештај о раду математичке секције	16
Извештај о раду секције за биологију.....	16
Извештај о раду секције за географију	17
Извештај о раду секције за историју.....	17
Извештај о раду секције за хемију	17
Извештај о раду секције за физику	18
Извештај о раду хора Пријепољске гимназије.....	18
Извештај о раду литерарне секције.....	18
Извештај о раду рецитаторске секције	19
Извештај о раду одбојкашке секције	20
Извештај о раду секције за корективну гимнастику	20
Извештај о раду рукометне секције	20
Извештај о раду секције малог фудбала.....	21
Извештај о раду кошаркашке секције (мушкарци)	21
Извештај о раду секције за стони тенис (мешовита).....	21
VIII КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ.....	22

IX ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА.....	31
9.1. САРАДЊА СА ДОМОМ КУЛТУРЕ	31
9.2. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ.....	31
9.3. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА МЛАДЕ	32
9.4. РАЗМЕНА СРЕДЊОШКОЛАЦА	32
9.5. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА СРЕДЊИМ ШКОЛАМА	33
9.6. АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗОВАНЕ У САРАДЊИ СА ОСНОВНИМ ШКОЛАМА	33
9.7. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПРЕДШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ.....	33
9.8. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПОЛИЦИЈСКОМ УПРАВОМ.....	34
9.9. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ИСТРАЖИВАЧКОМ СТАНИЦОМ ПЕТНИЦА	35
X ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	35
10.1. УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСИМА	36
XI ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА.....	37
XII ЕКСКУРЗИЈЕ , КРОСЕВИ и ИЗЛЕТИ	38
12.1 ЕКСКУРЗИЈЕ.....	38
12.2. ИЗЛЕТИ.....	39
12.3 КРОСЕВИ.....	39
XIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА.....	39
13.1 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	40
13.2 ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ	42
13.3. РАЗРЕДНА ВЕЋА	42
13.4. СТРУЧНА ВЕЋА.....	44
13.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	50
Постигнућа ученика	51
Настава и учење.....	55
Школски програм и Годишњи план рада.....	56
Подршка ученицима.....	58
Руковођење, организација и обезбеђење квалитета	60
Етос	61
Ресурси	62
13.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	63
13.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ	64
XIV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА.....	69
14.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ДИРЕКТОРА	69
XV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА.....	72
15.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	72
XVI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	73
XVII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-	
ОБРАЗОВНОГ РАДА	76
17.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊУ	
ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	76
17.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА.....	80
17.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА	
ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	80
17.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ.....	83
17.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА	
.....	85
17.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ	86
17.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ И САРАДЊУ СА	
ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	87

17.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ.....	88
XVIII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	89
18.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	89
18.2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ.....	90
18.3. ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ.....	90
18.4. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	91
XIX РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	95
19.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	95
19.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	95
XX ПРАЊЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	96
САДРЖАЈ.....	97